

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ КОМПАНИЈЕ ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ

І-ХІІ 2025. ГОДИНЕ

САДРЖАЈ

1. ПРИВРЕДНА КРЕТАЊА У ОКРУЖЕЊУ И РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ.....	3
2. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О МАТИЧНОМ ДРУШТВУ И ЗАВИСНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА.....	7
3. КОНСОЛИДОВАНИ РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА У ПЕРИОДУ I-XII 2025. ГОДИНЕ.....	10
3.1. Пословни (функционални) приходи.....	11
3.1.1. Приходи од премије осигурања и саосигурања.....	11
3.1.2. Приходи од премије реосигурања и ретроцесија.....	11
3.1.3. Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања.....	11
3.1.4. Остали пословни приходи.....	11
3.2. Пословни (функционални) расходи.....	12
3.2.1. Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе.....	12
3.2.2. Расходи накнада штета и уговорених износа.....	12
3.2.3. Резервисане штете - повећање/смањење.....	13
3.2.4. Расходи за попусте и бонусе.....	13
3.2.5. Остали пословни расходи.....	13
4. ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА.....	14
5. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. децембра 2025. ГОДИНЕ.....	14
5.1. Структура aktive.....	14
5.1.1. Ставна имовина.....	15
5.1.2. Обртна имовина.....	15
5.2. Структура пасиве.....	16
5.2.1. Капитал и резерве.....	17
6. РИЗИЦИ ПОСЛОВАЊА.....	18
7. ОЧЕКИВАНИ РАЗВОЈ ГРУПЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ.....	20
8. АКТИВНОСТИ ДРУШТВА НА ПОЉУ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА.....	20
9. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА.....	21
10. КОНСОЛИДОВАНИ НЕФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ.....	21
10.1. Однос према окружењу - заштита животне средине и друштва.....	22
10.1.1. Управљање отпадом.....	22
10.1.1.2. Енергетска ефикасност.....	23
10.1.1.3. Додатне активности у циљу заштите животне средине.....	24
10.2. Однос према запосленима.....	25
10.2.1. Брига о запосленима.....	25
10.2.2. Родна равноправност и поштовање људских права.....	28
10.2.3. Борба против корупције и питања у вези са подмићивањем.....	31
10.2.4. Остале активности на пољу бриге о запосленима.....	32
10.3. Однос према клијентима.....	32
10.4. Однос према заједници.....	34
11. ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ.....	36
11.1. Извештај о корпоративном управљању Матичног друштва.....	36
11.1.1. Права акционара.....	36
11.1.2. Избор, састав и рад органа управљања, одбора, комисија и њихове надлежности.....	37
11.1.3. Избор чланова органа управљања.....	37
11.1.4. Састав органа управљања.....	37
11.2. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав друштво за управљање доброволним пензијским фондом.....	38
11.3. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав РЕ.....	39
11.4. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав осигурање а.д. Бања Лука.....	40
11.5. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Стокхолмер.....	41
11.6. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Ауто.....	41

1. ПРИВРЕДНА КРЕТАЊА У ОКРУЖЕЊУ И РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

ПРИВРЕДНА АКТИВНОСТ У МЕЂУНАРОДНОМ ОКРУЖЕЊУ

Глобална економија је између политичке неизвесности и експанзије вештачке интелигенције у 2025. години претпела стрме успоне и падове. Међународни монетарни фонд (ММФ) је у најновијем извештају (World economic outlook update, Јануар 2026) благо повећао прогнозу глобалног економског раста за 2026. годину, уз упозорење да вештачка интелигенција, трговинске тензије и геополитичка неизвесност и даље представљају значајне ризике по светску привреду.

• Глобални раст

Према најновијем извештају ММФ очекује стопу раста од 3,3% у 2025. и 3,3% у 2026. години. За напредне економије се очекује блати раст од 1,7% у 2025. и 1,8% у 2026. години, док ће тржишта у развоју расти по стопи од 4,4% у 2025. и 4,2% у 2026. години, што је више од претходних очекивања за 0,2 п.п.

Привреда еврозоне ће такође расти за 0,1 п.п. више од очекиваног, односно 1,4% у 2025. и 1,3% у 2026. години. Раст америчке привреде ће успорити са 2,8% у 2024. на 2,1% у 2025. години, уз благу стабилнизацију на 2,4% у 2026. години. У земљама у развоју у Европи стопа раста ће значајно опадати, са 3,5% у 2024. на 2,0% у 2025. години, уз незнатан опоравак на 2,3% у 2026. години. Оваква очекивања су углавном узрокована наглим падом прогнозе раста у Русији, са 4,3% у 2024. на 0,6% у 2025. години и 0,8% у 2026. години.

• Глобална инфлација

Инфлација на глобалном нивоу наставља да слаби услед пада цена енергената и роба. ММФ очекује даљи пад са 4,1% колико је износила у 2025. години на 3,8% у 2026. и 3,4% у 2027. години.

Инфлација у САД у 2025. години износила је 2,7% што је незнатно мање у односу на претходну годину када је износила 2,9% и значајно изнад циља Федералних резерви од 2%. Повратак инфлације на циљане нивое у Сједињеним Америчким Државама, међутим, биће спорији него у другим великим економијама, делимично због виших царина. У Еврозони очекивана стопа инфлације у 2025.

години износи 2,1% и 1,9% у 2026. години. Знатно више стопе инфлације предвиђају се у земљама у успону од 5,2% у 2025. и 4,8% у 2026. години.

• Каматне стопе водећих централних банака

Током 2025. године већина централних банака је наставила ублажавањем својих монетарних политика. Европска централна банка је у четири наврата снижавала основне каматне стопе за 0,25 п.п и оне су од почетка године смањене за 1,0 п.п. (Референтна каматна стопа на депозитне опашнице ЕЦБ тренутно износи 2,0%).

Америчке федералне резерве су у 2025. години више пута снижавале каматне стопе за по 0,25 процентних поена, тако да су тренутно на новоу од 3,5% до 3,75%, како би подржали растуће ризике по запошљавање услед успореног тржишта рада, упркос појачаној инфлацији.

Иако се до сада показала отпорном на поремећаје, глобална економија остаје изложена потенцијално великим шокovima који се могу акумулирати током времена. Стручњаци ММФ-а истичу да снажан инвестициони циклус везан за вештачку интелигенцију и делимично смиривање трговинских тензија, могу постати извор проблема уколико дође до њиховог наглог преокрета. Иако се очекивања добитка у продуктивности од улагања у AI могао би изазвати нагли пад на финансијским тржиштима, који би се потом пренео и на друге секторе.

ПРИВРЕДНА АКТИВНОСТ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

• Бруто друштвени производ и индустријска производња

Према подацима Републичког завода за статистику реални раст бруто домаћег производа у четвртном кварталу 2025. године, у односу на исти период претходне године, износио је 2,2%, у трећем и другом по 2,0% и у првом 1,8%. Реални раст бруто домаћег производа у 2025. години, добијен на бази кварталних обрачуна, износио је 2,0% у односу на претходну годину.

Посматрано по делатностима, у четвртном кварталу 2025. године, у односу на исти период претходне године, најзначајнији реални раст бруто додате вредности забележен је у сектору грађевинарства, 10,6%.

Реални пад бруто додате вредности забележен је у сектору индустрије и снабдевања водом и управљања отпадним водама, 3,4% и сектору пољопривреде, шумарства и рибарства, 0,3%.

Индустријска производња у Републици Србији у децембру 2025. године мања је за 5,7% у односу на децембар 2024. године, а у односу на просек 2024. године мања је за 1,2%. Индустриска производња у периоду јануар–децембар 2025. године у односу на исти период 2024. године, већа је за 0,9%.

Посматрано по секторима, у децембру 2025. године, у односу на децембар 2024. године, забележена су следећа кретања: Рударство – раст 4,4%, Прерађивачка индустрија – пад од 8,3% и сектор Снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизација – раст 0,7%.

Одбор извршних директора Међународног монетарног фонда на седници одржаној 17. децембра 2025. године, донео је одлуку о успешном завршетку другог разматрања спровођења економског програма у оквиру Инструмента за координацију политика (Poicy Coordination Instrument – PCI). У саопштењу је констатовано следеће:

- економска активност је успорена услед појачаних домаћих и спољних изазова. Након реалног раста бруто домаћег производа од око 2% у 2025. години, очекује се његово убрзање на 3% у 2026. години и даље на 4,6% у 2027. години,
- инфлација је смањена и папа је испод централне вредности циља НБС од 3%,
- висок ниво девизних резерви, високи депозити државе, као и отпоран и добро капитализован банкарски сектор, пружају важну подршку у савладавању актуелних изазова. Решавање питања санкција Нафтної индустрији Србије додатно би смањило неизвесност,
- фискална дисциплина се строго одржава, а монетарна политика остаје опрезна, чиме се чува кредитбилитет економских политика,
- очекује се да ће фискални дефицит остати испод договореног лимита од 3% БДП-а, што ће бити подржано и контролисаним текућом потрошњом, строгим придржавањем фискалних правила за плате у јавном сектору и пензије, као и пажљивим одређивањем приоритета инвестиција. Уз овакву дисциплину, очекује се фискални простор за реаговање на шокове и подржаће се даље смањење јавног дуга.

• Девизни курс

Стабилност девизног курса представља један од највидљивијих параметара постигнуте макроекономске стабилности. Вредност динара током 2025. године је стабилна и готово непромењена. У децембру 2025. године динар је номинално

ојачао према еврју за 0,1%, док је, посматрано од почетка године, забележено номинално слабење динара према еврју за 0,2%.

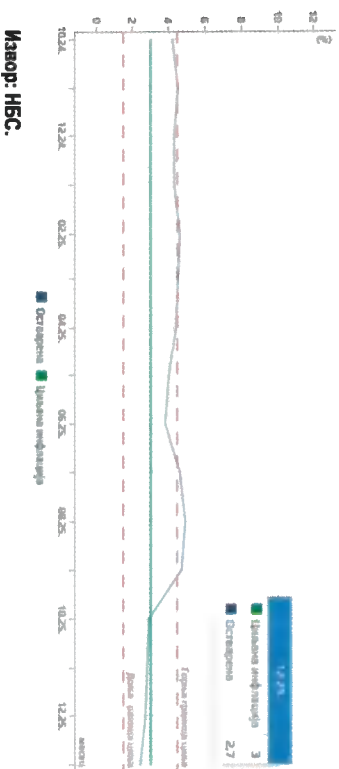
Током 2025. године Народна банка Србије је нето продала 580,0 милиона евра ради одржавања релативне стабилности курса динара према еврју.

• Инфлација

Према подацима РЗС потрошачке цене у децембру 2025. године, у поређењу са истим месецом претходне године, повећане су за 2,7%. У 2025. години, у односу на 2024. годину, потрошачке цене су повећане за 3,8%, у просеку.

Посматрано по главним групама производа и услуга, у децембру 2025. године, у односу на претходни месец, раст цена је забележен у групама Алкохолна пића и дуван (1,7%), Ресторани и хотели (0,9%), у групама Здравље и Опрема за стан и текуће одржавање (за по 0,6%), Рекреација и култура (0,5%), Становање, вода, електрична енергија, гас и остала горива (0,4%) и у групама Одећа и обућа и Образовање (за по 0,1%). Пад цена је забележен у групама Храна и безалкохолна пића (-0,5%) и Транспорт (-0,3%). Цене осталих производа и услуга нису се битније мењале.

Циљана и остварена инфлација током 2025. године

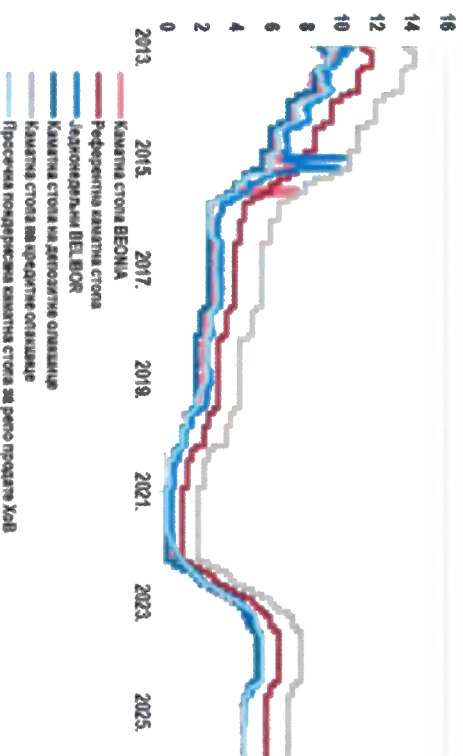


Извор: НБС.

• Кретање каматних стопа

Извршни одбор Народне банке Србије током 2025. године није мењао референтну каматну стопу тако да је она остала на нивоу од 5,75%. На непромењеним нивоима задржане су и каматне стопе на депозитне (4,5%) и кредитне олакшице (7,0%).

Кретање каматних стопа НБС -историјски подаци



Извор: Токсон Ројтерс и НБС.

Извршни одбор је пре свега имао у виду остварену и очекивану инфлацију и факторе из домаћег и међународног окружења који утичу на њено кретање. Након смањења инфлације у Србији у септембру и октобру на 2,9% и 2,8% међугодишње, Извршни одбор очекује да ће она наставити да се креће око централне вредности циља до марта 2026. године, тј. током периода важења уредбе о посебним условима за обављање трговине за одређену врсту робе, којом су ограничене трговинске марже у велетрговини и малопродаји.

Наставак кретања инфлације у границама циља од $3 \pm 1,5\%$ очекује се и након престанка важења поменуте уредбе, све до краја 2026. године, али и у средњем року.

• Кредитни рејтинг

У претходне две године премија ризика Србије се доминантно кретала силазном путањом, на шта је утицало ублажавање глобалних финансијских услова и јачање домаћих макроекономских фундамената.

У свом најновијем извештају за Србију (јануар 2026. године), рејтинг агенција Fitch Ratings потврдила је позитивне изгледе за добијање рејтинга инвестиционог ранга, уз задржавање кредитног рејтинга на нивоу BB+.

Агенција наводи да је кредитни рејтинг Србије подржан адекватном комбинацијом економских политика, укључујући и:

- одговорно фискално управљање,
- високе девизне резерве и
- већи бруто домаћи производ по глави становника у поређењу са земљама са истим кредитним рејтингом.

На позитивне изгледе кредитног рејтинга утичу и:

- очекивано убрзање привредног раста који ће бити вођен инвестицијама,
- опадајућа путања јавног дуга и
- јачање екстерне позиције земље.

Агенција Fitch констатује да су девизне резерве остале стабилне упркос повећаној домаћој тражњи за девизама крајем године. Оценује и да ће покривеност броја месеци увоза робе и услуга девизним резервама, као мерило њихове адекватности, остати изнад нивоа у упоредивим земљама са истим кредитним рејтингом. Истиче и да је валутни ризик у великој мери ублажен кредитним рејтингом и стабилизованим курсом динара према евр.

Рејтинг агенција	Moody's Investors Service	Standard and Poor's	Fitch Ratings
Датум	30. 08. 2024.	04. 10. 2024.	23. 01. 2026.
Активност	Потврђен рејтинг ✓	Потврђен рејтинг ✓	Потврђен рејтинг ✓
Рејтинг	Ba2 / позитивни изгледи	BББ- / стабилни изгледи	BB+ / позитивни изгледи

• Јавни дуг Републике Србије

Стање и структура јавног дуга на дан 31. децембра 2025. године

у милијарда

Категорија	31.12.2024.	31.12.2025	31.12.2025- 31.12.2024.	% учешћа у БДП 31.12.2024. / 31.12.2025.
Јавни дуг централног нивоа власти у РСД	4.548.910.616	4.614.458.072	65.547.456	46,70% / 44,50%
Јавни дуг централног нивоа власти у ЕУР	38.874.627	39.344.981	470.354	
Јавни дуг опшћег нивоа државе у РСД	4.576.535.903	4.648.687.341	72.151.438	
Јавни дуг опшћег нивоа државе у ЕУР	39.110.711	39.636.835	526.125	47,50% / 44,80%

Учешће јавног дуга у БДП Републике Србије – централни ниво власти

Општи индекс акција BELEXline забележио је раст од 16,14% и на дан 31. децембра 2025. године износио је 2.849,71 индексних поена.

У периоду I-XII 2025. године, највише се трговало обвезницама Републике Србије и акцијама емитената Југопревоз Крушевац а.д., Крушевац; Дунав осигурање а.д. Београд и Аеродром Никола Тесла а.д., Београд.

Учешће страних инвеститора у укупном промету за период I-XII 2025. године износило је 1,71% (1,82% у 2024. години).

Према подацима Министарства финансија у 2025. години остварен је дефицит републичког буџета у износу од 271,4 милијарде динара, што представља 2,6% процененог бруто домаћег производа (БДП). Остварени резултат бољи је од плана за 42,6 милијарди динара (0,4% БДП), с обзиром да је предвиђен дефицит у износу од 314 милијарди динара, односно 3% БДП-а. На нивоу сектора државе у 2025. години остварен је фискални дефицит у износу од 252,8 милијарди динара, односно 2,4% процененог БДП-а, што је за 0,6% БДП-а боље од планираног резултата. Примарни фискални дефицит износи 78,8 милијарди динара, односно 0,8% БДП-а.

- **Финансијска тржишта**

Укупан промет на Београдској берзи у 2025. години износио је 24,6 милијарди динара (210 милиона ЕУР), док је у 2024. години укупан промет износио 36,4 милијарде динара (310,9 милиона ЕУР).

Индекс најликвиднијих акција BELEX15 на дан 31. децембра 2025. године износио је 1.275,21 индексних поена и за 11,2% је виши него на крају претходне године.

2. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О МАТИЧНОМ ДРУШТВУ И ЗАВИСНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА

Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд (у даљем тексту: „Матично друштво“ или „Компанија“), као матично правно лице групиције правних лица наведених у даљем тексту (заједно у даљем тексту: „Група“) је правно лице организовано јавно акционарско друштво за обављање послова из делатности осигурања и других послова у складу са законом. Акције Матичног друштва е листиране су на „Опен маркет“ организованог тржишта – Београдска берза, Београд.

Седиште Компаније: Београд, улица Зорана Жунковића 11

Матични број Компаније: 07046898

Порески идентификациони број (ПИБ): 100001958

Матично друштво је правни следбеник Компаније „Осигурање Дунав“ д.д. организоване Одлуком Скупштине Деоинчарског друштва за осигурање „Дунав“ усвојеној на IX седници одржаној 26. априла 1994. године и уписаној у регистар Привредног суда у Београду, решењем IV-ЋI бр. 9281/94, од 1. септембра 1994. године, а која је решењем Привредног суда у Београду II-ЋI бр. 7821/97, регистарски уложак 4-01-00 од 3. јула 1997. године регистрована као акционарско друштво у складу са Законом о осигурању имовине и лица.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду бр. 1992/2005 од 2. марта 2005. године, Компанија је преведена у Регистар привредних субјеката и регистрована као акционарско друштво за осигурање.

Компанија је организована у складу са Законом о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 139/2014 и 44/2021) и Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) и Законом о тржишту капитала („Службени гласник РС“, бр. 129/2021).

Компанија, као Матично друштво и њена зависна правна лица баве се пружањем услуга осигурања, саосигурања и реосигурања имовине и лица и пружањем других услуга у осигурању грађанима и правним лицима, те осталим регистрованим делатностима.

Послови из делатности Компаније обављају се у Генералној дирекцији и органицима Компаније - Главним филијалама осигурања.

Компанија послује на целој територији Републике Србије, преко мреже коју чини 29 главних филијала (28 главних филијала неживотних осигурања и једна главна филијала животних осигурања).

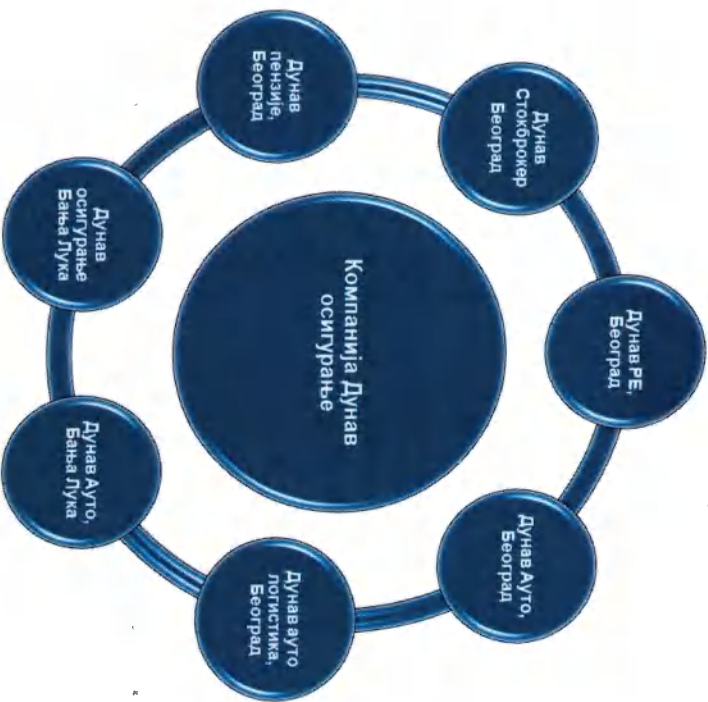
Продајна мрежа неживотних осигурања је груписана у пет региона продаје, док продајна мрежа животних осигурања своју делатност обавља преко једне главне филијале у оквиру које су образоване ниже продајне јединице.

Матично друштво, у циљу стицања добити, обавља делатност коју чине следећи послови осигурања за које је добило дозволу Народне банке Србије:

- **Послови животних осигурања:** (а) осигурање живота, (б) осигурање за случај венчања и рођења, (в) рентно осигурање, (г) допунско осигурање уз осигурање живота, (д) животна осигурања наведена под (а), (б), (в) ове танке везана за јединице инвестиционих фондова, (ђ) тонтине, које представљају осигурање у коме се осигураници договоре да ће заједнички капитализовати своје доприносе и тако капитализовану имовину поделити између оних осигураника који доживе одређену старост, односно између наследника умрлих осигураника, (е) осигурање с капитализацијом исплате, које се заснива на актуарским обрачунима и у коме осигураник као замену за једнократну или периодичну уплату премије прима исплате у одређеној висини и у одређеном периоду.

- **Послови неживотних осигурања:** (а) осигурање од последица незгоде, укључујући осигурање од повреда на раду и професионалних обољења, (б) добровољно здравствено осигурање, (в) осигурање моторних возила, (г) осигурање шинских возила, (д) осигурање ваздухоплова, (ђ) осигурање пловних објеката, (е) осигурање робе у превозу, (ж) осигурање имовине од пожара и других опасности, (з) остала осигурања имовине, (и) осигурање од одговорности због употребе моторних возила, (ј) осигурање од одговорности због употребе ваздухоплова, (к) осигурање од одговорности због употребе пловних објеката, (л) осигурање од опште одговорности за штету које покрива остале врсте одговорности, (љ) осигурање кредита, (м) осигурање јемства, које гарантује непосредно или посредно испуњење обавеза дужника, (н) осигурање финансијских губитака, (њ) осигурање трошкова правне заштите, (о) осигурање помоћи на путовању.

Група у свом саставу има осам зависних правних лица, и то:



Консолидовани финансијски извештаји обухватају извештаје Компаније као Матичног друштва и следећих зависних правних лица у земљи и иностранству:

Р.бр.	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.
		% учешћа	% учешћа
1.	Дунав ауто д.о.о. Београд	100	100
2.	Дунав ауто логистика д.о.о. Београд	100	100
4.	Дунав ДЗУ добр. пензијским фондом	100	100
5.	Дунав Стокброкер а.д. Београд	100	100
6.	Дунав осигурање а.д. Бања Лука	89,94	89,94
7.	Дунав ауто д.о.о. Бања Лука	89,94	89,94
8.	Дунав РЕ а.д.о. Београд	87,12	87,12

• „Дунав Ауто“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: „Дунав ауто“), МБ: 17233777, седиште: Благоја Паровића 19, Београд, је друштво основано Одлуком Управног одбора Компаније од 25. фебруара 1999. године. Решењем Агенције за привредне регистре Републике Србије бр. 1546/2005 од 16. фебруара 2005. године, предузеће је уписано у Регистар привредних субјеката чија је основна делатност технички претпеди моторних возила.

Поред основне делатности – технички претпед возила, Дунав ауто је регистрован за обављање следећих делатности: изнајмљивање лаких моторних возила (Огранак „Дунав ауто РЕНТ“), платни промет, пријем захтева за издавање саобраћајских картица, поправка и одржавање возила, продаја и уградња ауто-стакала, продаја и замена пнеуматика.

• „Дунав ауто логистика“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: „Дунав ауто логистика“), МБ: 21391646, седиште: Благоја Паровића 19, Београд, је друштво основано Одлуком УОП-III: 1186-2018 од 31. маја 2018. године повезаног правног лица „Дунав ауто“. Решењем Агенције за привредне регистре Републике Србије бр. БД 47625/2018 од 1. јуна 2018. године, предузеће је уписано у Регистар привредних субјеката, а претежна делатност су техничко испитивање и анализе.

• „Дунав“ друштво за управљање добровољним пензијским фондом (у даљем тексту: „Дунав“ ДЗУ добровољним пензијским фондом), МБ: 17411233, седиште: Трг Републике 5, Београд, је 8. марта 2007. године од стране Народне банке Србије добило дозволу за оснивање и организовање друштва за управљање добровољним пензионим фондом, што је регистровано у Регистру привредних субјеката 14. марта 2007. године под бројем БД 13170/2007.

Основна делатност „Дунав“ ДЗУ добровољним пензијским фондом је обављање послова пензијског осигурања, као и адекватно управљање расположивим средствима пензионог фонда – „Дунав“ добровољни пензијски фонд.

• „Дунав Стокброкер“ а.д. Београд (у даљем тексту: „Дунав Стокброкер“), МБ: 17170724, седиште: Коларчева 7, Београд, је основан 7. октобра 1997. године. У децембру 2011. године, Компанија постаје једини власник предузећа „Дунав Стокброкер“, решењем Агенције за привредне регистре бр. БД 153353/2011 од 15. децембра 2011. године.

Основна делатност предузећа „Дунав Стокброкер“ је посредовање на финансијском тржишту у куповини или продаји хартија од вредности у туђе име и за туђ рачун, као и у своје име и за свој рачун. Поред наведеног, предузеће обавља и следеће послове: пружање саветодавних услуга у вези са емисијом и

трговиним хартијама од вредности, чување хартија од вредности и друге послове у вези са трговиним хартија од вредности.

- **„Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука, Република Српска** (у даљем тексту **„Дунав осигурање“** Бања Лука), МБ: 01431471, седиште: Веселина Маслеше 28, Бања Лука, Република Српска, је правни слободник предузећа „Коси Дунав осигурање“ Бања Лука које је основано 18. децембра 1991. године. „Дунав осигурање“ Бања Лука се бави осигурањем имовине и лица и осталим пословима осигурања за које је добило сагласност Агенције за осигурање Републике Српске.

На дан 31. децембра 2025. године, директно учешће Матичног друштва у „Дунав осигурању“ Бања Лука износи 8,40%, а посредно учешће преко учешћа „Дунав Стокхолм“ износи 81,54%, што чини укупно 89,94%.

- **„Дунав Ауто“ д.о.о. Бања Лука** (у даљем тексту: **„Дунав ауто“** (Бања Лука), МБ: 11068324, седиште: Југ Богданова бб, Бања Лука, Република Српска, је зависно правно лице „Дунав осигурања“ Бања Лука, а на основу одлуке број 1526/2010 од 10. августа 2010. године.

Основна делатност „Дунав Ауто“ Бања Лука је вршење техничких претгеда моторних возила и на тај начин добијање на тржиште осигурања, нарочито на подручју осигурања моторних возила.

- **„Дунав-Ре“ а.д.о. Београд** (у даљем тексту: **„Дунав-Ре“**), МБ: 07046901, седиште: Булевар краља Александра 18, Дана 1. јула 1977. године основано је друштво под називом Заједница реосигурања „Дунав-Ре“, а 1. октобра 1990. године извршена је трансформација у деоничко друштво. „Дунав-Ре“ је регистрован у Агенцији за регистрацију привредних субјеката под бројем 43206 дана 22. јула 2005. године као акционарско друштво за послове реосигурања. „Дунав-Ре“ се бави преузимањем у реосигурање, односно ретроцесију ризика домаћих и иностраних осигуравајућих друштава (активни послови) и предајом у ретроцесију домаћим и иностраним реосигуравајућим друштвима вишкова ризика преузетих у реосигурање (пасивни послови). Дана 28. јуна 2012. године „Дунав-Ре“ је усвојио измене и допуне Статута и ускладило се са новим Законом о привредним друштвима. „Дунав-Ре“ је дана 13. јуна 2016. године ускладио своје пословање, имовину, капитал, обавезе, органе, организацију и акте са одредбама Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 139/2014) и испунило услове за обављање послова реосигурања у складу са тим законом. Дана 01. априла 2022. године „Дунав Ре“ је усвојио измене и допуне Статута у складу са завршеним

пројектом трансформације друштвеног капитала, који је реализован на основу измена и допуна Закона о осигурању.

Група представља највећу осигуравајућу организацију у Србији и своје активности обавља преко мреже главних филијала, пословница и експозитура.

Консолидовани финансијски извештаји су финансијски извештаји Групе који су презентовани као извештај јединственог економског ентитета.

Сви материјално значајни износи трансакција које су настале из међусобних пословних односа између горе наведених правних лица (чланица Групе) елиминисани су приликом консолидације.

Усклађивање са новим Законом о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 139/2014).

Народна банка Србије је издала решење Г. бр. 2959 од 25. априла 2016. године којим се утврђује да је Компанија, односно Група ускладила своје пословање, имовину, капитал, обавезе, органе, организацију и акте са одредбама новог Закона о осигурању и испунила услове који су прописани за обављање свих врста животних осигурања и свих врста неживотног осигурања из члана 8. и 9. Закона.

Усклађивање са изменама и допунама Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 44/2021)

У складу са изменама и допунама Закона о осигурању и Одлуком Владе Републике Србије о преносу друштвеног капитала Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд („Службени гласник РС“, бр. 96/2021), Матично друштво и „Дунав Ре“ су крајем 2021. године покренуле пројекат трансформације друштвеног капитала, који је реализован почетком 2022. године.

Група (Матично друштво и њена зависна правна лица) бави се пружањем услуга осигурања, саосигурања и реосигурања имовине и лица, као и пружањем других услуга у осигурању грађанима и правним лицима, те осталим регистрованим делатностима.

Консолидовани биланс успеха у периоду I-XII
2025. године

Учесће друштва у консолидованом резултату Групе у периоду
I-XII 2025. године



Позиција	I-XII 2024.	I-XII 2025.	Остварење I-XII 2025. / 2024.
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) ПРИХОДИ	1	2	3
Приходи од премија осигурања и сасисирања	49.219.655	50.620.660	102,8
Приходи од премија ресоигурања и ретроцесија	38.305.280	41.417.759	108,1
Приходи од премија повезаних са пословима осигурања	4.714.846	5.621.972	119,2
Остали пословни приходи	208.922	221.009	105,8
Остали пословни приходи	5.990.607	3.359.920	56,1
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) РАСХОДИ	33.165.814	33.980.607	96,6
Расходи за дугорочна резервисања и функциоаналне доприносе	1.979.374	1.926.350	97,3
Расходи накнада штета и уговорених износа	22.103.428	22.928.198	103,7
Резервисање штета - повећање	3.084.086	3.215.972	104,3
Приходи по основу ретреса и продаје осигураних оштећених ствари	624.158	673.342	107,9
Повећање/Смањење осталих техничких резерви - нето	27.113	-51.176	-210,9
Расходи за бонусе и попусте	3.780.386	3.912.984	103,5
Остали пословни расходи	4.815.585	2.727.221	56,6
ДОБИТ - БРУТО ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ	14.053.841	16.640.053	118,4
ДОБИТ АЖ ИЗ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ	2.156.189	2.419.187	112,2
ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМЊЕЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕПОЦЕСИЈА	12.318.573	13.177.872	107,0
ПОСЛОВНА ДОБИТ - НЕТО ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ	3.891.457	5.881.368	151,1
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	229.837	252.903	110,0
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	496.935	410.517	82,6
ПРИХОДИ ОД УОКИПА, ВРЕД, ПОТРАЖИВАЊА И ДРУГЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЛУЖИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ	1.439.609	682.590	47,4
РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЕЗБРЕЂЕ, ПОТРАЖИВАЊА И ДРУГЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЛУЖИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ	1.484.023	1.829.423	109,8
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	359.442	442.914	123,2
ОСТАЛИ РАСХОДИ	127.596	133.350	104,5
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	3.811.771	5.086.485	133,4
НЕТО ГРУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУЈАТ АВАЈА, НЕГ, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧ, ПОЛ, И ИСПРАВИ ГРЕШКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	22.580	25.226	111,8
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	3.789.211	5.061.259	133,6
Порез на добитак	355.700	694.873	195,4
Добитак по основу креирања одл. пореских средста и смањења одложених пореских обавеза	41.817	177.936	425,5
Укупитак по основу креирања одложених пореских средстава и смањења одложених пореских обавеза	8.312	466	5,6
НЕТО ДОБИТАК	3.467.016	4.543.856	131,1

3.1. Пословни (функционални) приходи

Укупни пословни (функционални) приходи у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2025. године износе 50.620.660 хилјаде динара и већи су за 1.401.005 хилјада динара, односно 2,8% у односу на исти период претходне године, када су износили 49.219.655 хилјада динара.

3.1.1. Приходи од премије осигурања и саосигурања

Остварени приходи од премије осигурања и саосигурања износе 41.417.759 хилјада динара, што представља повећање у односу на прошлогодишњу вредност од 8,1%.

Приходи од премије осигурања и саосигурања

Позиција	у 000 РСД			Остварење I-XII 2025. / 2024.
	1	2	3	
Обрачуната премија животних осигурања и саосигурања	5.017.421	5.697.746	113,6	
Обрачуната премија неживотних осигурања и саосигурања	43.055.511	46.390.844	107,7	
УКУПНА ОБРАЧУНАТА ПРЕМИЈА	48.072.932	52.088.590	108,4	
Премија пренета у саосигурање - пасивна	2.909.207	3.297.536	113,3	
Премија пренета у реосигурање	4.346.634	5.112.951	117,6	
Повећање резерви за преносне премије	2.511.811	2.260.344	90,0	
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА И САОСИГУРАЊА	38.305.280	41.417.759	108,1	

Обрачуната бруто премија у посматраном периоду износила је 52.088.590 хилјада динара и већа је за 4.015.656 хилјада динара, односно 8,4% у односу на исти период претходне године.

Обрачуната премија животних осигурања износи 5.697.746 хилјада динара и већа је за 680.325 хилјада динара, односно 13,6%.

Обрачуната премија неживотних осигурања износи 46.390.844 хилјада динара и већа је за 3.335.333 хилјаде динара, односно 7,7%.

3.1.2. Приходи од премије реосигурања и ретроцесија

Приходи од премија реосигурања и ретроцесија у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године износе 5.621.972 хилјада динара, што је за 19,2% више од прихода у истом периоду претходне године.

Приходи од премије реосигурања и ретроцесија

Позиција	у 000 РСД			Остварење I-XII 2025. / 2024.
	1	2	3	
Обрачуната премија реосигурања и ретроцесија		9.578.972	11.150.380	116,4
Премија пренета ретроцесијом реосигурања и ретроцесија		4.864.126	5.528.408	113,7
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА		4.714.846	5.621.972	119,2

3.1.3. Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања

Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године износе 221.009 хилјада динара, што је за 5,8% више у односу на исти период претходне године, када су ови приходи износили 208.922 хилјада динара. Основни разлог већих прихода налази се у повећаној продаји зелених картона.

3.1.4. Остали пословни приходи

Остали пословни приходи износе 3.359.920 хилјада динара и нижи су за 43,9% у односу на претходну годину када су износили 5.990.607 хилјада динара.

Значајан пад осталих пословних прихода је настао као последица пада прихода од продаје робе код друштва Дунав Ауто. Приходи од продаје роба код друштва Дунав Ауто бележе пад из разлога што је у претходној години ова категорија прихода остварила велики раст највећим делом од продаје аутомобила.

3.2. Пословни (функционални) расходи

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године укупни пословни (функционални) расходи износе 33.980.607 хилјада динара и у односу на претходну годину бележе пад од 3,4%.

Пословни (функционални) расходи

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД			
	I-XII 2024.	I-XII 2025.	Остварење I-XII 2025. / 2024.	
1	2	3	4 (3/2)	
Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе	1.979.374	1.926.350	97,3	
Расходи накнада штета и уговорених износа	22.103.428	22.929.198	103,7	
Резервисане штете - повећање	3.084.086	3.215.972	104,3	
Приходи по основу ретреса и продаје осигураних оштећених ствари	624.158	673.342	107,9	
Повећање осталих техничких резерви	27.164	216.679	797,7	
Смањење осталих техничких резерви	51	273.855	536.970,6	
Расходи за бонусе и попусте	3.780.386	3.912.384	103,5	
Остали пословни расходи	4.815.585	2.727.221	56,6	
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) РАСХОДИ	35.165.814	33.980.607	96,6	

3.2.1. Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године укупни расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе износе 1.926.350 хилјада динара, што је за 2,7% ниже од укупних расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе остварених у истом периоду 2024. године.

Највећи номинални раст остварен је код осталих расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе у укупном износу од 53.554 хилјаде динара и доприноса за превентиву у износу од 42.493 хилјаде динара. Код осталих категорија остварен је пад у односу на 2024. годину.

У структури расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе, највеће учешће имају остали расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе (42,4%) и допринос за превентиву (23,8%).

Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД			
	I-XI 2024.	I-XII 2025.	Остварење I-XII 2025. / 2024.	
1	2	3	4 (3/2)	
Математичка резерва животних осигурања - повећање	393.790	260.581	66,2	
Допринос за превентиву	416.889	459.382	110,2	
Доприноси прописани посебним законима	113.385	99.760	88,0	
Допринос Гарантном фонду	265.574	281.244	105,9	
Резервисања за издвајање ризика	4.068	0	-	
Рез. за осигурања код којих су осигураници прихватили да учествују инв. риз. раз. за бонусе и попусте и повећања других	22.688	8.849	39,0	
Остали расходи за дугорочна резервисања и функционисање	762.980	816.534	107,0	
РАСХОДИ ЗА ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И	1.979.374	1.926.350	97,3	

3.2.2. Расходи накнада штета и уговорених износа

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године расходи накнада штета и уговорених износа, износе 22.929.198 хилјада динара, што је за 3,7% више од расхода накнада штета и уговорених износа остварених у истом периоду 2024. године, када су износили 22.103.428 хилјада динара.

Ликвидиране штете у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године износе 25.718.633 хилјаду динара, а њихову структуру чине:

- ликвидиране штете животних осигурања – 13,0%,
- ликвидиране штете неживотних осигурања – 68,7%,
- ликвидиране штете - уделу у штетама саосигурања – 1,6% и
- ликвидиране штете - уделу у штетама реосигурања и ретроесија – 16,8%.

Расходи накнада штете и уговорених износа

у 000 РСД			
КАТЕГОРИЈА	I-XII 2024.	I-XII 2025.	Остарење I-XII 2025. / 2024.
1	2	3	4 (3/2)
Ликвидиране штете и уговорени износи животних осигурања	3.151.292	3.348.849	106,3
Ликвидиране штете неживотних осигурања	16.989.660	17.555.406	103,9
Ликвидиране штете - удели у штетама саосигурања	585.440	403.820	69,0
Ликвидиране штете - удели у штетама реосигурања и ретроцесија	3.800.634	4.399.556	113,4
Расходи извештаја, процене, ликвидације и исплате накнада штета и	1.364.222	1.400.503	102,7
Приходи од учешћа саосигурања у накнади штета	963.047	1.069.867	111,1
Приходи од учешћа реосигурања и ретроцесија у накнади штета	2.824.773	3.120.071	110,5
РАСХОДИ НАКНАДА ШТЕТА И УГОВОРЕНИХ ИЗНОСА	22.103.428	22.929.198	103,7

3.2.3. Резервисане штете - повећање/смањење

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године повећање резервисаних штета износи 3.215.972 хиљаде динара, што је за 4,3% више него у истом периоду претходне године када је износило 3.084.086 хиљада динара.

Резервисане штете - повећање

у 000 РСД			
КАТЕГОРИЈА	I-XII 2024.	I-XII 2025.	Остарење I-XII 2025. / 2024.
1	2	3	4 (3/2)
Резервисане штете животних осигурања	100.086	35.588	35,6
Резервисане штете неживотних осигурања	2.271.186	2.646.369	116,5
Резервисане штете саосигурања, реосигурања и ретроцесија - смањење	712.814	534.015	74,9
РЕЗЕРВИСАНЕ ШТЕТЕ	3.084.086	3.215.972	104,3

3.2.4. Расходи за попусте и бонусе

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године расходи за бонусе и попусте износе 3.912.384 хиљаде динара, што је за 3,5% више у односу на исти период претходне године, када су износили 3.780.386 хиљада динара.

3.2.5. Остали пословни расходи

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године остали пословни расходи износе 2.727.221 хиљаду динара, што је за 43,4% мање у односу на исти период претходне године, када су износили 4.815.585 хиљада динара.

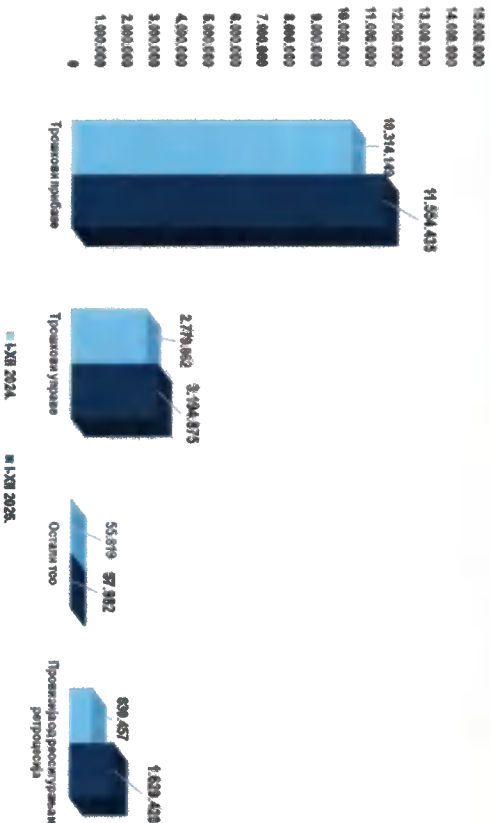
Највећи пад на овој позицији је настао код друштва Дунав ауто и то у оквиру позиције набавна вредност продате робе (куповина аутомобила), у износу од 2.267.787 хиљада динара.

4. ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2025. године трошкови спровођења осигурања умањени за провизију од реосигурања и ретроцесија износе 13.177.872 хиљаде динара и већи су за 859.299 хиљада динара, односно 7,0% од трошкова спровођења осигурања у 2024. години, када су износили 12.318.573 хиљаде динара.

ТСО умањени за провизију од реосигурања и ретроцесија

Позиција	у 000 РСД			
	I-XII 2024.	I-XI 2025.	I-XII 2025. / 2024.	
1	2	3	4 (3/2)	
Трошкови прираве	10.314.149	11.554.435	112,0	
Трошкови управе	2.779.062	3.194.875	115,0	
Остали тсо	55.819	57.982	103,9	
Провизија од реосигурања и ретроцесија	830.457	1.629.420	196,2	
УКУПНИ ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА	12.318.573	13.177.872	107,0	



5. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. децембра 2025. ГОДИНЕ

5.1. Структура активе

На дан 31. децембра 2025. године укупна имовина Групе износи 106.568.889 хиљада динара и увећана је за 9.235.411 хиљада динара, односно 9,5% у односу на 31. децембар 2024. године.

Структура активе на дан 31. децембра 2024. и 31. децембра 2025. године

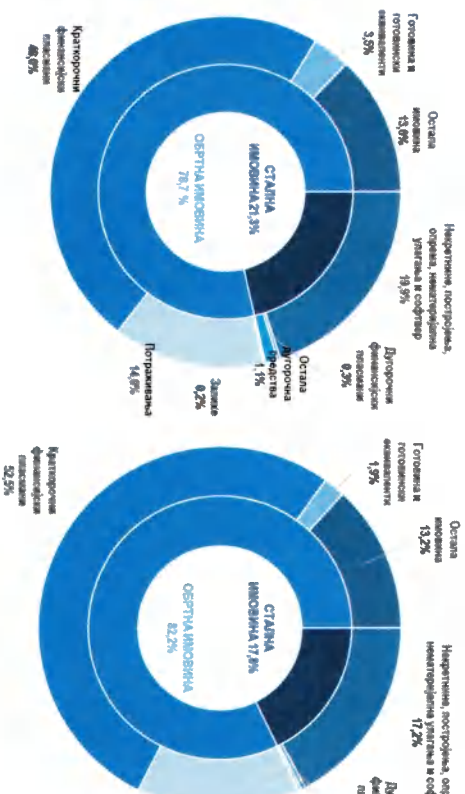
АКТИВА	у 000 РСД			
	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	структура у % 31.12.2024.	структура у % 31.12.2025.
A СТАЛНА ИМОВИНА	20.769.237	18.970.274	21,3	17,8
1 Негетивне, постројења, опрема, нематеријална улагања и софтвер	19.399.588	18.332.405	19,9	17,2
2 Дугорочни финансијски пласмани	286.438	404.913	0,3	0,4
3 Остала дугорочна средства	1.083.211	232.956	1,1	0,2
B ОБЕЛНА ИМОВИНА	76.564.241	87.598.615	73,7	82,2
4 Залихе	168.498	70.379	0,2	0,1
5 Имовина која се држи за продају и престанак пословања	0	385.838	0,0	0,4
6 Потраживања	13.607.395	15.514.625	14,0	14,6
7 Краткорочни финансијски пласмани	46.767.708	55.923.565	48,0	52,5
8 Готовина и готовински еквиваленти	3.383.337	2.075.777	3,5	1,9
9 Остала имовина	12.637.303	13.628.431	13,0	12,8
УКУПНА АКТИВА	97.333.478	106.568.889	100,0	100,0

У структури имовине највеће учешће имају краткорочни финансијски пласмани са 52,5%; затим следе нематеријална улагања, некретнине, постројења, опрема и софтвер и остала права са 17,2%; потраживања са 14,6%; остала имовина са 12,8%; готовина и готовински еквиваленти са 1,9%; дугорочни финансијски пласмани и имовина која се држи за продају и престанак пословања са 0,4%.

У односу на крај претходне године највећи номинални раст остварен је на позицији краткорочни финансијски пласмани у укупном износу од 9.155.857 хиљада динара и потраживања у укупном износу од 1.907.230 хиљада динара.

На дан 31. децембра 2025. године, учешће сталне имовине у укупној имовини се смањило са 21,3% колико је износило на дан 31. децембра 2024. године на 17,8%.

Структура активне са стањем на дан 31 децембар 2024. године и 31 децембар 2025. године



5.1.1. Стална имовина

На дан 31. децембра 2025. године, вредност сталне имовине износи 18.970.274 хилјаде динара и нижа је за 8,7% у односу на дан 31. децембра 2024. године, када је износила 20.769.237 хилјада динара.

Највеће учешће у оквиру сталне имовине остварује позиција нематеријалних улагања, софтвера и осталих права и некретнина, постројења и опреме, која на дан 31. децембра 2025. године износи 18.332.405 хилјада динара.

Структура нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Некретнине, постројења, опрема и нематеријална улагања	у 000 РСД		Индекс	структура у %
	31.12.2024.	31.12.2025.		
НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	95.330	128.848	135,2	0,7%
СОФТВЕР И ОСТАЛА ПРАВА	129.321	147.175	113,8	0,8%
НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И ЕКОЛОШКА СРЕДСТВА	18.174.937	18.056.382	94,2	98,5%
Некретнине, постројења и опрема који служе за обављање делатности	18.111.691	17.003.412	93,9	92,8%
Инвестиционе некретнине	1.063.246	1.052.970	99,0	5,7%
УКУПНО	19.399.588	18.332.405	94,5	100,0%

Дугорочни финансијски пласмани на дан 31. децембра 2025. године износе 404.913 хилјада динара и већи су за 41,4% у односу на дан 31. децембра 2024. године, када су износили 286.438 хилјада динара. На повећање ове позиције највећи утицај је имало повећање депозита код банака и то за 180.203 хилјаде динара.

Структура дугорочних финансијских пласмана

Дугорочни финансијски пласмани	у 000 РСД		Индекс
	31.12.2024.	31.12.2025.	
Учешће у капиталу других правних лица	50.068	50.068	100,0
Осталих правних лица	50.068	50.068	100,0
Остали дугорочни финансијски пласмани	236.370	354.845	150,1
Инвестиције које се држе до доспећа	59.745	0	0,0
Дужнице Хов са фиксним приносом	59.745	0	0,0
Депозити код банака	131.623	311.826	236,9
Остали непоменути дугорочни финансијски пласмани	45.002	43.019	95,6
УКУПНО	286.438	404.913	141,4

5.1.2. Обртна имовина

На дан 31. децембра 2025. године, вредност обртне имовине износи 87.598.615 хилјада динара и већа је за 14,4 у односу на дан 31. децембра 2024. године, када је износила 76.564.241 хилјаду динара. Највећи утицај на повећање обртне имовине има раст потраживања и краткорочних финансијских пласмана.

Структура потраживања

ПОТРАЖИВАЊА	у 000 РСД		структура у %		Индекс
	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	
Потраживања за премију осигурања, саос. и ресс.	10.903.658	13.097.908	80,1%	84,4%	120,1
Потраживања од ресосигураваача и ретроцесионара	244.269	345.117	1,8%	2,2%	141,3
Потраживања за рересе	223.676	113.673	1,6%	0,7%	50,8
Остала потраживања	2.235.792	1.957.927	16,4%	12,6%	87,6
УКУПНА ПОТРАЖИВАЊА	13.607.395	15.514.625	100,0%	100,0%	114,0

Структура краткорочних финансијских пласмана

Краткорочни финансијски пласмани	у 000 РСД		
	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	34.202.532	41.420.294	121,1
Дужнице ХОВ које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	33.830.114	41.048.541	121,3
Власничке ХОВ које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	372.418	371.753	99,8
Фин.средства која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	214.180	390.325	182,2
Дужнице ХОВ које се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	116.073	139.399	120,1
Власничке ХОВ које се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	37.768	36.056	95,5
Остале ХОВ и фин. ор. која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	60.339	214.900	356,2
Краткорочни депозити код банака	12.046.590	13.698.194	113,7
Остали краткорочни финансијски пласмани	304.406	414.752	136,2
УКУПНО	46.767.708	55.923.565	119,6

У оквиру краткорочних финансијских пласмана највећи номинални раст бележе Дужничке хартије од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат, чија је вредност већа за 7.218.427 хиљада динара у односу на дан 31. децембра 2024. године и краткорочни депозити код банака чија је вредност већа за 1.651.604 хиљаде динара у односу на дан 31. децембра 2024. године.

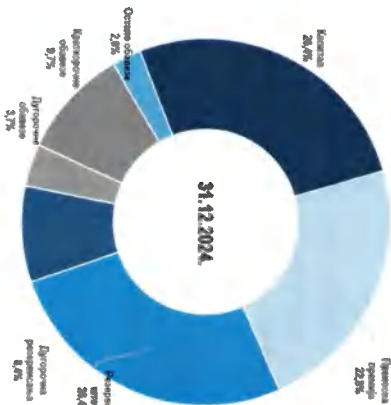
5.2. Структура пасиве

Вредност капитала, резерви, резервисања и обавеза на дан 31. децембра 2025. године износи 106.665.241 хиљаду динара, што је за 9,6% више у односу на дан 31. децембра 2024. године, када је износила 97.333.478 хиљада динара.

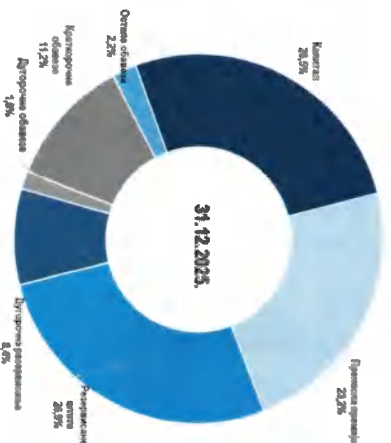
Структура пасиве на дан 31. децембра 2024. и 31. децембра 2025. године

ПАСИВА	у 000			
	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	структура у %	Промена 2025/2024
А. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЕ	25.680.533	28.285.219	26,4%	26,5%
Б. РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	71.652.945	78.283.670	73,6%	73,5%
1. Дугорочна резервисања	8.221.194	8.996.420	8,4%	8,4%
2. Дугорочне обавезе	3.589.898	1.662.940	3,7%	1,6%
3. Краткорочне обавезе	9.446.908	11.950.324	9,7%	11,2%
4. Преносна премија	22.198.199	24.695.213	22,8%	23,2%
5. Развржане штете	25.690.382	28.672.292	26,4%	26,9%
6. Остале обавезе (дугорочне поробавезе, раз. за неистовла разлике и друга ПБР)	2.506.374	2.306.481	2,6%	2,2%
УКУПНА ПАСИВА	97.333.478	106.568.889	100,0%	100,0%
				109,5

СТРУКТУРА ПАСИВЕ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ



СТРУКТУРА ПАСИВЕ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2025. ГОДИНЕ



У поређењу са претходном годином, највећи номинални раст бележе следеће категорије: резервисане штете у износу од 2.981.910 хиљада динара, капитал и

резерве у укупном износу од 2.604.686 хилјада динара, краткорочне обавезе за 2.504.416 хилјада динара и преносна премија за 2.496.014 хилјада динара.

Дугорочне обавезе на дан 31. децембра 2025. године износе 1.662.940 хилјада динара и мање су за 1.926.958 хилјада динара у односу на дан 31. децембра 2024. године, када су износите 3.589.898 хилјада динара.

5.2.1. Капитал и резерве

На дан 31. децембра 2025. године капитал и резерве су веће за 2.604.686 хилјада динара и износе 28.285.219 хилјада динара.

Структура капитала и резерви

у 000 РСД

Структура капитала	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
Основни и остали капитал	10.034.781	14.545.974	145,0
Ревалоризационе резерве	3.493.204	3.557.808	101,8
Нереализовани добити	3.430.469	2.832.867	82,6
Нереализовани губици	2.799.924	2.364.192	84,4
Нераспоређена добит	11.008.069	9.137.114	83,0
Учешћа без права контроле	513.934	575.648	112,0
УКУПНО	25.680.533	28.285.219	110,1

На дан 31. децембра 2025. године основни и остали капитал износи 14.545.974 хилјаде динара (14.414.553 хилјаде динара односи се на акцијски капитал и 131.421 хилјаду динара односи се на остали капитал).

Скупштина акционара Компаније је на својој седници одржаној дана 30. априла 2025. године донела Одлуку о повећању основног капитала и промени номиналне вредности акција којом је предвиђено да се изврши замена до сада издатих 15.189.202 комада обичних акција номиналне вредности 652.00 динара акцијама номиналне вредности 949,00 динара.

Основни капитал Компаније повећан је за део нераспоређене добити из ранијих година неживотног осигурања у висини од 4.511.192.994,00 динара.

Основни и остали капитал

у 000 РСД

КАПИТАЛ	31.12.2024.	31.12.2025.	%
Акцијски капитал	9.903.360	14.414.553	99,1
Удели и остали капитал	131.421	131.421	0,9
УКУПНО	10.034.781	14.545.974	100,0

Структура дугорочних резервисања

у 000 РСД

Дугорочна резервисања	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
Математичка резерва	6.081.346	6.455.512	106,2
Резерве за изравнање ризика	140.984	140.894	99,9
Резерве за бонусе и попусте	314.911	289.897	92,1
Друге техничке резерве	209.034	425.474	203,5
Друга дугорочна резервисања	1.474.909	1.684.643	114,2
УКУПНО	8.221.184	8.996.420	109,4

На дан 31. децембра 2025. године дугорочна резервисања износе 8.996.420 хилјаде динара и бележе раст од 9,4% у односу на дан 31. децембра 2024. године, када су износила 8.221.184 хилјаде динара.

Структура краткорочних обавеза

у 000 РСД

Краткорочне обавезе	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
Краткорочне финансијске обавезе	1.664.102	1.618.208	97,2
Обавезе по основу шета и уговорених износа	957.712	1.274.907	133,1
Обавезе за премију, зараде и друге	6.613.466	8.533.324	129,0
Обавезе за порез из резултата	210.628	523.885	248,7
УКУПНО	9.445.908	11.950.324	126,5

На дан 31. децембра 2025. године краткорочне обавезе износе 11.950.324 хилјаде динара, што је за 26,5% више у односу на дан 31. децембра 2024. године.

Структура пасивних временских разграничења

ПВР	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
у 000 РСД			
Резерве за преносне премије	22.199.199	24.695.213	111,2
Резерве за неистекле ризике	325.097	88.258	27,1
Друга ПВР	1.786.260	1.982.960	111,0
УКУПНО	24.310.556	26.766.431	110,1

На дан 31. децембра 2025. године пасивна временска разграничења износе 26.766.431 хиљаду динара, што је за 10,1% више у односу на дан 31. децембра 2024. године када су износила 24.310.556 хиљаде динара.

Структура преносне премије

Резерве за преносне премије	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
у 000 РСД			
Преносне премије животних	1.030.709	1.305.138	126,6
Преносне премије неживотних	20.565.417	22.790.802	110,8
Преносне премије саосигурања и	603.073	599.273	99,4
УКУПНО	22.199.199	24.695.213	111,2

Структура резервисаних штета

Резервисане штете	31.12.2024.	31.12.2025.	Индекс
у 000 РСД			
Резервисане штете животних	696.422	733.921	105,4
Резервисане штете неживотних	21.688.860	24.051.713	110,9
Удели у штетама саосигурања,	3.305.100	3.886.658	117,6
УКУПНО	25.690.382	28.672.292	111,6

На дан 31. децембра 2025. године резервисане штете износе 28.672.292 хиљаде динара и веће су у односу на дан 31. децембра 2024. године за 11,6% када су износиле 25.690.382 хиљаде динара. Највећи раст у односу на претходну годину остварен је на позицији резервисаних штета неживотних осигурања у износу од 2.362.853 хиљаде динара. Структуру резервисаних штета чине: резервисане штете неживотних осигурања (83,9%), удели у штетама саосигурања, реосигурања и ретроцесија (13,5%) и резервисане штете животних осигурања и саосигурања (2,6%).

6. РИЗИЦИ ПОСЛОВАЊА

Носиоци система управљања ризицима

Управљање ризицима у Групи је усмерено на настојање да се потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Групе сведу на минимум. У поступку Управљања ризицима спроводи се анализа, квантификација и бележење ризика, као и ширење свести о њиховом постојању у оквиру пословања.

Стратегија управљања ризицима представља оквир за успостављање система управљања ризицима и њоме су дефинисани надлежности и одговорности управе и свих запослених у процесу управљања ризицима, спремност за преузимање ризика и политике управљања ризицима у Групи.

Мерење, односно процена ризика, врши се кроз квалитативну и квантитативну процену идентификованих ризика и догађаја тако што се: врши обрада сваког идентификованог ризика, анализирају постојеће контролне мере, квантификују идентификовани ризици – кад год је то могуће, предлажу додатне мере и прати спровођење свих донетих мера.

Према степену утицаја на пословање Групе, ризици се класификују у четири категорије: Низак, Средњи, Висок и Екстреман ризик.

У оквиру управљања ризицима, врши се сопствена процена ризика и солвентности (ORSA – Own Risk and Solvency Assessment), чији резултати се узимају у обзир при доношењу стратешких одлука, планирању пословних активности и при управљању адекватношћу капитала. При вршењу сопствене процене ризика и солвентности, идентификују се сви ризици којима је Група изложена, или би могла бити изложена, у пословању краткорочно и дугорочно.

Сва друштва која послују у оквиру Групе, за која је то законом прописано, на дан 31. децембра 2025. године испунила су услове који се односе на адекватност капитала.

Врсте ризика које су предмет праћења и управљања

У оквиру **ризика осигурања** посебно се управља појединачним ризицима као што су: ризик неадекватно одређене премије, ризик неадекватног образовања техничких резерви, ризик осигурања који произилази из катастрофалних догађаја, посебни ризици који произилазе из промене висине, тренда (тенденције) и волатилности (одступања од очекиваног) стопа смртности (ризик смртности и ризик дуговечности), промене висине, тренда и волатилности стопа истека, раскида, обнове и откупа уговора о осигурању (ризик истека осигурања), промене висине, тренда и волатилности стопа инвалидности и болести (ризик обоглевања), промене момента настанка и учесталости осигураних случајева, као и висине исплате при настанку тих случајева, ризик неадекватне процене ризика који се преузима у осигурање, ризик неадекватног одређивања нивоа самопдржаја или преузимање ризика већих од износа самопдржаја, односно непрепоруке вишка ризика изнад самопдржаја у саосигурање, реосигурање, остали ризици осигурања (професионални и технички) који су у складу са природом, обимом и сложености пословања Групе.

У оквиру **тржишних ризика**, посебно се управља појединачним ризицима: ризик промене каматних стопа, ризик промене цена хартија од вредности, ризик промене цена непокретности, ризик промене вредности инвестиционих јединица отворених алтернативних инвестиционих фондова, ризик приноса, девизни ризик, ризик конкуренције, ризик неадекватног прилагођавања захтевима корисника услуга осигурања, остали тржишни ризици у складу са природом, обимом и сложености пословања Групе.

У оквиру **ризика неиспуњења обавеза друге уговорне стране** посебно се управља појединачним ризицима: ризик немогућности наплате инвестираних средстава, ризик немогућности наплате приноса од инвестираних средстава или закупа, ризик немогућности наплате потраживања по основу осигурања, саосигурања и реосигурања, остали ризици.

Ризик ликвидности обухвата појединачне ризике: ризик неадекватног управљања имовином и обавезама (ALM-Asset Liability Management), ризик погрешне процене, евидентирања, презентовања и обогледања вредности имовине и извора средстава Групе као и њених прихода, расхода и резултата пословања, ризик немогућности продаје имовине Групе по књиговодственој вредности и немогућност наплате извршене продаје, ризик рочне неуклапајености

средстава и њихових извора, ризик немогућности измиривања обавеза по основу осигурања и другим основама, остали ризици.

У оквиру **оперативних ризика** прате се: ризик погрешног, неодређеног избора чланова Извршног одбора, Надзорног одбора и лица којима је поверено руковођење појединачним пословима, ризик погрешног, неодређеног избора, распореда и постављања запослених у Групи (квалификационо и бројно), ризик неадекватне организације пословања Групе, информатички ризик, ризик погрешног и економски штетног уговарања послова, ризик превара, злоупотреба и других незаконитих активности, ризик уговарања, организовања и обављања послова супротно правилима струке осигурања, ризик одсуства система интерних контрола, процедура и поступака, остали ризици.

У оквиру **правних ризика** прате се: ризик налагања мера, односно изрицања казне од стране Народне банке Србије или другог надлежног органа у Републици Србији и Републици Српској, ризик немогућности извршења уговора (депимично или у целини), ризик могућих губитака из спорова, ризик неустављања ефикасних процедура за спречавање прања новца и финансирања тероризма, остали ризици.

Други значајни ризици обухватају појединачне ризике: репутациони ризик, који проистиче из умањеног поверења јавности у пословање Групе, стратешки ризик, који представља могућност настанка негативних ефеката на финансијски резултат или капитал Групе услед непостојања одговарајућих политика и стратегија, њиховог неадекватног спровођења, као и услед промена у окружењу, односно изостанка одговарајућег реаговања на промене, ризике који настају при увођењу нових производа осигурања, укључујући и нове активности у вези са процесима и системима у оквиру Групе, ризике по основу послова које је Група поверила трећим лицима, ризик едукације запослених и остале ризике који се процене као значајни.

7. ОЧЕКИВАНИ РАЗВОЈ ГРУПЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

Полгазећи од остварених резултата у 2025. години, оперативнo пословање за 2026. годину, на нивоу Компаније, усмераваће постављени циљеви пословања и мере за њихово остварење.

Основни циљеви пословања у 2026. години су:

Раст бруто премије неживотних осигурања.....	6,1%
Раст бруто премије животних осигурања.....	7,5%
РОЕ принос на капитал.....	13 -16,5%

Дефинисаним циљевима раста премије животних и неживотних осигурања у 2026. години, Компанија је усмерена ка очувању лидерске позиције на тржишту.

Поред наведених циљева, Компанија ће бити фокусирана пре свега на: испуњење регулаторних стандарда у погледу покрива техничких резерви, адекватности капитала и извештавања према регулаторним органима, рационализацију трошкова пословања, припремање за увођење концепта Солвентности II и на наставак унапређења процеса рада.

8. АКТИВНОСТИ ДРУШТВА НА ПОЉУ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА

Према планираној динамици у периоду I-XII 2025. године реализовано је следеће:

- Донети су нови Услови за комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско) и усвојен нови Премијски систем за комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско), чиме је, уз увођење новог информатичког решења које подразумева и системску штампу, у потпуности иновиран предметни производ.
- Донети су нови Услови за осигурање пловних објеката на унутрашњим водама, Услови за осигурање чамаца, нова Тарифа премија за осигурање пловних и плутајућих објеката на унутрашњим водама и

Тарифама премија за осигурање чамаца, уз ново информатичко решење са системском штампом.

Донети су нови Посебни услови за комбиновано осигурање домаћинства и нова Тарифа премије за комбиновано осигурање домаћинства, у циљу повећања конкурентности увођењем нових предмета осигурања, измена елемената покрива и других одређби услова осигурања.

Донети су нови Посебни услови за осигурање од ризика тероризма и тарифа премија за осигурање од ризика тероризма, поводом повећаног броја захтева за утоварање овог ризика.

Извршене су измене и допуне Општих услова за осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде), Допунских услова за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде), Допунских услова за осигурање ученика и студената од последица несрећног случаја (незгоде), Услова за пакет путног осигурања, Посебних услова за Допунско осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) уз осигурање живота, Посебних услова за Допунско осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) уз колективно осигурање живота пензионера за случај смрти и Тарифе премије за осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде), у циљу прецизирања одређених процената инвалидитета, увођења покрива за повреде на раду и др.

Извршене су измене Посебних услова осигурања живота само за случај смрти корисника кредита у два наврата, као и измене Посебних услова тргнутог осигурања живота за случај смрти корисника кредита и Посебних услова за колективно осигурање живота пензионера за случај смрти, у циљу прилагођавања захтевима тржишта, као и поводом дописа НБС који се односи на покриве ризика самоубиства.

Извршене су измене појединих услова за осигурање усева и плодова.

Извршене су измене Тарифе премија за колективно доброволно здравствено осигурање и Тарифе премија за индивидуално доброволно здравствено осигурање, у циљу прилагођавања елемената предметних услова осигурања захтевима тржишта и интерним захтевима.

Извршене су измене одређених одређби Услова за осигурање имовине и прекида пословања од свих ризика, Услова за осигурање од опасности прекида пословања због лома машина и неких других опасности, Посебних услова за осигурање од ризика тероризма и Тарифе премија за осигурање од опасности прекида пословања услед лома машина у циљу повећања транспарентности код накнаде штета.

- Остале активности на изменама и допунама процедура, информатичких решења у вези са производима и процесима закључења осигурања и сл, укључујући и унапређење системских персонализованих предговорних информација.

9. ПОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА

Компанија је, по Уговору о купопродаји непокретности закљученог 20. октобра 2022. године, извршила примопредају пословне зграде у Македонској улици у Београду, 19. јануара 2026. године.

По Уговору о купопродаји непокретности пословне зграде у Добрачиној улици у Београду, закљученог 09. фебруара 2026. године у износу од 505 милиона динара, Компанија је у пословним књигама извршила рекласификацију овог објекта са функционалних некретнина на грађевинске објекте намењене продаји са датумом 31. децембар 2025. године.

У јануару 2026. године, Милошу Милановићу, престало је чланство у Извршном одбору у Матичном друштву „Дунав осигурање“ а.д.о, због подношења писане оставке. У марту 2026. године извршене су промене у саставу Извршног одбора Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. За председника Извршног одбора именован је Бранислав Трифуновић, док су за чланове Извршног одбора именовани: Ивана Соковић, Николаета Шуберт, Зоран Суботић и Мило Марковић. Мило Марковић дао је оставку на место члана Извршног одбора 21. маја 2026. године, а Зоран Суботић је поднео оставку на место члана Извршног одбора 5. јуна 2026. године. Ивана Соковић поднела је оставку на место члана Извршног одбора 26. јуна 2026. године.

За чланове Надзорног одбора, на Редовној седници Скупштине одржаној 28. априла 2026. године, изабрани су Бојан Раичевић, Милена Марковић, Сандра Докић, Светислав Трифуновић и Душан Тојагић. За председника Надзорног одбора изабран је Бојан Раичевић, од стране чланова Надзорног одбора.

Извршене су промене директора и чланова Надзорног одбора „Дунав Друштво за управљање доброволним пензијским фондом а.д. Београд“, од марта 2026. године функцију извршног директора обавља Милош Милановић. Надзорни одбор је у следећем саставу: Андрија Павловић, председник, Милорад Радић, Марија Поповић, Тања Јовишић и Бранислав Витас, чланови.

Извршене су промене директора и чланова Надзорног одбора „Дунав ауто“ д.о.о. Од јуна 2026. године директор „Дунав ауто“ д.о.о. је Небојша Аранђеловић, док је директор „Дунав ауто логистика“ д.о.о, Младен Максимовић. Надзорни одбор „Дунав ауто“ д.о.о. је у следећем саставу: Бранислав Трифуновић, председник, Бојан Раичевић, Иван Батиница и Владимир Ђурић, чланови.

Извршене су промене извршних директора Брокерско – дилерског друштва „Дунав Стокброкер“ а.д. Београд. Извршни директор је Видосава Коњић.

Извршене су промене у саставу Надзорног одбора „Дунав РЕ“ а.д.о. Београд, који је у следећем саставу: Милица Милићевић, председник, Синиша Нишић, Алекса Аксентијевић, чланови.

Извршене су промене у Управном одбору „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука, који је у следећем саставу: Бранислав Трифуновић, Ивана Соковић, Небојша Аранђеловић, Николина Савић, Далибор Рачић и Бојан Поповић, чланови.

Конфликт у земљама Блиског истока, као и пратеће геополитичке тензије, према процени руководства Друштва, немају значајан утицај на пословне активности, финансијски положај, нити резултате пословања. Друштва немају пословне односе, тржишта, ланце снабдевања, нити инвестиције повезане са тим регионом, те се не очекују негативне последице на текуће пословање.

Осим наведеног, није било других значајних догађаја након датума биланса стања, укључујући и било какве негативне развоје спорова у току против Друштва, нити нових материјално значајних судских и других спорова, који би захтевали додатна обелеђивања или корекције приложених појединачних финансијских извештаја.

10. КОНСОЛИДОВАНИ НЕФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Као потписница "Глобалног договора" Уједињених нација за Србију и један од првих носилаца међународног сертификата IONET SR 10 у Србији, Компанија "Дунав осигурање" а.д.о. (у даљем тексту Матично друштво) посвећено и систематски реализује друштвено одговорно пословање у свим сегментима. У

складу са тим Матично друштво је 2019. године усвојила Пословник о друштвеној одговорности.

У пословању Матично друштво примењује међународно призната начела друштвене одговорности и то:

- Одговорност
- Транспарентност
- Етичко понашање
- Поштовање интереса заинтересованих страна
- Поштовање владавине права
- Поштовање међународних стандарда понашања
- Поштовање људских права

У складу са начелима друштвено одговорног пословања, Матично друштво тежи ка доследној примени ЕСГ принципа у областима животне средине, друштвене заједнице и корпоративног управљања.

10.1. Однос према окружењу - заштита животне средине и друштва

Група приступила питањима заштите животне средине, друштвене одговорности и корпоративног управљања као интегралном делу своје укупне стратегије. Кроз усклађивање са релевантним националним прописима, међународним стандардима и савременим праксама одрживог пословања, Група тежи да системски управља својим утицајима на животну средину.

У том контексту, посебан акценат ставља се на развој интерних политика, процедура и контролних механизма који омогућавају континуирано праћење, мерење и унапређење утицаја у области заштите животне средине, укључујући рационално управљање отпадом.

Група настоји да кроз своје пословање, инвестиционе активности и сарадњу са заинтересованим странама допринесе транзицији ка одрживијем и еколошки одговорнијем пословном моделу.

Такође, Група тежи да оствари стабилан напредак у испуњавању стандарда у очувању животне средине, истовремено радећи на смањењу свих негативних утицаја на окружење. Своје пословање усмерава ка принципима одрживог развоја и доследном испуњавању свих релевантних захтева у области очувања

животне средине, уз примену најбољих пракси управљања, планирања и доношења одлука у овој области.

Заштита животне средине представља један од стратешких приоритета Групе, имајући у виду њену друштвену одговорност, као и потребу за дугорочно одрживим пословањем. У том контексту Група континуирано развија и унапређује интерне процедуре и системе управљања који доприносе рационалном коришћењу ресурса, смањењу емисија и оптимизацији потрошње енергије.

Група, такође, активно подржава увођење зелених технологија у свим сферама пословања и настоји да кроз своје оперативне активности, инвестиције и сарадњу са партнерима допринесе унапређењу стандарда одрживог пословања.

10.1.1. Управљање отпадом

У току 2025. године, Матично друштво је реализовале уговоре чији предмет је преузимање расхолованих основних средстава, отпадног папира и картона, гвожђа и челика, пластике, тонера, текстила, отпадних ауто гума, отпадних оловних батерија, опасног и неопасног електронско - електричног и другог отпада, све у складу са Законом о заштити животне средине и другим важећим прописима.

Застарела ИТ опрема (укључујући и матичне штампаће) одлаже се на посебно место, а након отписа се предаје изабраном овлашћеном рециклиеру. Пре рециклаже сви рачунари (сервери и радне станице) се детаљно прегледају и делови који се могу користити за поправку или надоградњу постојећих рачунара се задржавају. Застарела и функционална опрема која има адекватне карактеристике и перформансе се донира школама.

Матично друштво систематски спроводи мере за селекцију, евидентирање и прераду отпада овлашћеним оператерима и рециклиерима, чиме се обезбеђује одговорно управљање отпадом и доприноси принципима циркуларне економије.

Изабраним рециклиерима у току 2025 године предато је 91.880 килограма отпадног папира и картона који настаје у редовном пословању, 7.072 килограма електронског отпада, 3.770 килограма расхолованих основних средстава (челик, гвожђе, текстил, дрво, пластика).

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом а.д. Београд редовно испуњава своје законске обавезе из домена управљања отпадом, како у смислу подношења годишњег извештаја, тако и у смислу одлагања материјала за рециклажу и електронског отпада у складу са законом.

Друштво Дунав осигурање а.д. Бања Лука након истека архиве сав папирни отпад одлаже фирмама које се баве рециклажом и прерадом папира. Такође, остало одлагање отпада врши се на местима која су посебно предвиђена за то, и то по врсти отпада.

Друштво Дунав Ре је током 2025. године генерисало комерцијални отпад, који је карактеристичан за канцеларијско пословање. Стратешко одређење Друштва је смањење количине отпада на извору, па је путем даље дигитализације пословних процеса у оквиру интегрисаног информационог система (ИИС) Друштва, током 2025. године постигнут напредак у рационализацији канцеларијског материјала, првенствено потрошње папира који се користи само за оне пословне процесе где је штампање документације обавезно или неопходно.

Друштво Дунав ауто, на основу реализовања уговора за преузимање расходованих основних средстава, отпада и опасног отпада који настају у раду Душтва, а у складу са важећим прописима и изабраним привредним друштвима која обављају делатност рециклаже, предаје отпадна моторна уља, стакла, отпадне гуме, акумулатори, електронски отпад, отпадни тонери и слично. Отпад се у пословним јединицама, у којима настаје, складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување.

Како по одредбама Закона о управљању отпадом, рок за привремено чување отпада, не може бити дужи од 36 месеци до предаје на третман, односно поновно искоришћење или одлагање у 2025. године Друштво није предавало привремено ускладиштен отпад, имајући у виду непопуњеност складишних капацитета.

Друштво Дунав Стокбрoкер је закупца пословног простора који користи, одлагање отпада које настаје у свакодневном пословању је у обавези закуподавца. У периоду I-XII 2025. године Друштво није имало потребе за одлагањем опасног отпада.

10.1.1.2. Енергетска ефикасност

Матично друштво посебну пажњу посвећује унапређењу енергетске ефикасности и рационалном управљању енергетским ресурсима, имајући у виду значај енергије као једног од кључних фактора одрживог пословања.

У том циљу, Матично друштво континуирано примењује и развија мере усмерене на оптимизацију потрошње енергије у пословним објектима кроз унапређење техничких система и примену савремених енергетских ефикасних решења. Посебан фокус стављен је на постепено увођење енергетски ефикасне ЛЕД расвете у пословним просторима, модернизацију и обнављање елемената топлотно-расходних система ради смањења енергетских губитака и постизања оптималне функционалности система.

Матично друштво настоји да систематски унапређује праксе управљања енергијом, кроз праћење потрошње, идентификацију могућности за уштеде и примену мера које доприносе смањењу укупне енергетске потрошње и емисије повезаних са коришћењем енергије.

Објект Матичног друштва у ул. Зорана Жукновића бр. 11-13 поседује енергетски пасош, као и објект у ул. Устаничка бр. 128.

Поред тога, редовним и ажурним одржавање водоводних инсталација обезбеђује се смањење прекомерне потрошње воде и рационално управљање водним ресурсима.

Приликом набавке IT опреме искључиво се води рачуна да иста има Energy Star сертификат.

Матично друштво поседује сопствену серверску салу са одговарајућом енергетском ефикасношћу. Постоји иницијатива да се на крову сервер сале поставе соларни панели за сопствену електричну централу која би напајала сервер салу и остатак енергије трошио за остале потребе Компаније или за предавање у јавни електросистем. У току је пројекат који би требало да оптимизује климатизацију сервер сале и тако донесе уштеде (увођењем новог, ефикаснијег система хлађења, смањењем простора који се хлади и слично).

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом у циљу уштеде електричне енергије, користи за грејање и хлађење пословног простора

најсавременије топлотне пумпе са високом ефикасношћу. На свим стакленим површинама Друштво је имплементирао посебне фолије које смањују лети претерано загревање пословног простора. Комплетна расвета у пословном простору је кондиционирана на пед технологији која троши минимално електричну енергију.

Друштво Дунав осигурање а.д. Бања Лука редовно одржава електричне и водоводне инсталације. У циљу спречавања насталог штетног догађаја, Друштво бира пословне партнере као и добављаче који поштују ИСО стандарде.

Друштво Дунав РЕ се руководи коришћењем енергетски ефикасних средстава и опреме која има најмањи утицај на животну средину, генерисањем емисије штетних гасова. Друштво спроводи мере штедне енергије и прати резултате на годишњем нивоу по следећим критеријумима: емисија угљен-диоксида (CO₂ у тонама), потрошња електричне енергије (у kWh), укупне потрошње електричне енергије из обновљивих извора (у %), сепарација отпада (у %), просечна дневна потрошња канцеларијског папира (укупно листова по дану / по запосленом) и улагања у заштиту животне средине. Такође су спровођене активности на подизању свести запослених о потреби штедне енергије.

У циљу постизања енергетске ефикасности са посредним утицајем на заштиту животне средине, **Друштво Дунав ауто** је спровело активности на уштеди електричне енергије постављањем пед расвете и радове на одржавању водоводних инсталација ради смањења прекомерне потрошње воде.

10.1.1.3.Додатне активности у циљу заштите животне средине

Додатне активности које **Матично друштво** спроводи у циљу заштите животне средине огледају се кроз дигитализацију пословних процеса, као и сарадњу са пословним партнерима, добављачима и клијентима.

У 2025. години дигитализацијом штампе и пословних процеса **Матично друштво** је умањила потрошњу папира за око 10% у односу на 2024. годину. Крајем 2025. завршени су пројекти даље дигитализације, па се у наредном периоду очекује значајније смањење обима штампе и потрошње папира.

Матично друштво је преко Портала за клијенте омогућила клијентима да иницирају процес пријаве штете и приложе документацију која затим пролази

контролу пре званичне пријаве штете. Након контроле и одобрења, даљи процес обраде штета је дигитализован. Све штете се обрађују дигитално и у процесу обраде је употреба папирне документације сведена на минимум. Број дигитално пријављених штета је још увек мали у односу на укупан број решених штета.

Матично друштво користи 286 возила са емисијом Евро 6. **Матично друштво** ће у најскоријем року располагати са два електрична возила, а у објекту гараже на локацији Зорана Жунковића Компанија на својим паркинг местима располаже и пумпачима за предметна возила.

При спровођењу поступака избора добављача за набавку производа и услуга (у зависности од врсте набавке), понуђачима се, у зависности од предмета набавке, упућује захтев за достављање доказа о организовању рада у складу са стандардима као што су: ISO 9001:2015 (Системи менаџмента квалитетом), ISO 14001:2015 (Системи менаџмент животног средином), ISO 45001:2018 (Системи менаџмента безбедношћу и здрављем на раду) и ISO 27001 : 2022 (Безбедност информација, сајбер безбедност и заштита приватности – Системи менаџмента безбедношћу информација).

На овај начин **Матично друштво** настоји да подстакне примену одговорних и одрживих пословних пракси дуж читавог ланца снабдевања и да кроз партнерске односе допринесе ширем унапређењу стандарда заштите друштвене средине и друштвене одговорности.

Полazeћи од значаја одрживог развоја као кључног елемента дугорочне пословне стабилности и управљања ризицима, **Матично друштво** ће наставити да системски унапређује своје активности у области животне средине, са посебним фокусом на даљи развој и имплементацију ефективних система управљања.

У том контексту, **Матично друштво** ће наставити да јача интерне капацитете за праћење, анализу и оптимизацију потрошње енергетских и других ресурса, као и да идентификује и спроводи мере које допринесе повећању енергетске ефикасности и смањењу укупног еколошког трага.

Планиране активности усмерене су на даље усклађивање са релевантним међународним стандардима и најбољим праксама у области управљања, као и на интеграцију принципа одрживости у све кључне процесе и одлуке.

Друштво Дунав Стокрокер тежи да оствари стабилан напредак у испуњавању стандарда у очувању животне средине, истовремено радећи на смањењу свих негативних утицаја, одрживог развоја и испуњења свих захтева за очување средине уз примену најбољих пракси управљања и одлучивања у овој области, што представља једну од статешких одлука имајући у виду друштвену одговорност Друштва. Такође, Друштво активно подржава увођење зелених технологија у свим сферама пословања и настоји да кроз своје оперативне активности, инвестиције и сарадњу са партнерима допринесе унапређењу стандарда одрживог пословања.

Такође, и остала повезана друштва настоје да у свом редовном пословању свакодневно воде рачуна о заштити животне средине.

Кроз континуирано унапређење система управљања и проактивни приступ, Група тежи да обезбеди одржив раст и дугорочну вредност, уз истовремени допринос очувању животне средине и одговорном развоју шире друштвене заједнице.

10.2. Однос према запосленима

Група активно брине о својим запосленима, стварајући безбедно и здраво радно окружење и развијајући тимски дух. Унапређивањем и развијањем услуга, подизањем ефикасности пословања и иновативности, запослени Компаније стварају вредности које задовољавају захтеве, жеље и очекивања осигураника, акционара и окружења у којем Компанија послује.

У 2025. години одржана је петнаеста „Дунавјада“, спортски сусрети запослених Групе у Брзећу, чија је традиција након дванаестогодишње паузе у 2024. обновљена.

10.2.1. Брига о запосленима

Брига о запосленима се спроводи у складу са законским прописима. Група, је ближе прописала своја права и обавезе правилницима, одредбама Колективног уговора и другим интерним актима.

Значајан вид бриге о запосленима представљају солидарна давања, односно материјална помоћ у случајевима рођења детета, смрти члана породице, болести запосленог као и чланова породице запосленог. Такође, као вид материјалне

помоћи, Група издваја средства за стипендирање деце преминулих запослених, ученика основних, средњих школа и факултета.

У оквиру функције за људске ресурсе **Матичног друштва** организован је саветодавни рад који се састоји из два дела, кроз стручну помоћ запосленима који су у одређеним здравственим, психолошким или социјалним проблемима, као и кроз процес професионалног коучинга, у виду индивидуалног рада на отклањању потешкоћа и препрека у обављању посла.

Матично Друштво поштује права запослених на синдикално удруживање и колективно заступање и права на колективно преговарање. У Матичном друштву је организована Синдикална организација Компаније са циљем да заступа интересе запослених у складу са Колективним уговором.

У складу са одредбама Колективног уговора утврђује се евалуација учинка којим је између осталог предвиђено да се радни учинак запосленог утврђује на основу квалитета и обима посла као и односа према радним обавезама. Такође, одредбама Колективног уговора предвиђено је да по основу доприноса остварењу пословних циљева Матично Друштво може запосленима исплатити бонус, при чему се висина бонуса утврђује на основу утврђених резултата пословања по годишњем завршном рачуну. Поред наведеног, а по основу доприноса запосленог остварењу пословних циљева запосленима може бити исплаћена награда, при чему се допринос утврђује на основу учешћа запосленог у постигнутим резултатима који за циљ имају унапређење пословања, повећање прихода или смањење трошкова пословања Компаније.

Такође, Колективним уговором Матично Друштво предвиђено је да се запосленима који остварују услов за престанак радног односа због остваривања права на старосну или породичну пензију обезбеђује право на плаћено одсуство у трајању од три месеца (иступни рок) и у том периоду запосленима се се исплаћује накнада зараде у висини од 100% од основнице.

Брига о здрављу

Група има одржив систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду који је сагласан са законском регулативом. Спроводи се оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад и Програм основне обуке из заштите од пожара.

Посебну пажњу **Матично друштво** посвећује заштити материнства (трудница, родитеља, усвојоца и друго) и заштити особа са инвалидитетом и здравственим сметњама, а све у складу са Законом.

Матично друштво има у радном односу 17 лица која имају статус особе са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом. Матично друштво је у потпуности испоштовала све препоруке у случајевима где је природа инвалидитета захтевала премештај запосленог на друге послове у складу са решењима о инвалидитету, потешкоћама и препрекама у раду, односно прилагођавање радних задатака запосленом у складу са датим препорукама.

Запослени у Матичном друштву на основу закљученог ДЗО имају право на здравствене прегледе у оквиру полисе осигурања и на систематски преглед, који може бити општи или специјалистички преглед (кардиолошки преглед - КБЦ Дединје).

Током 2025. године запосленима је у оквиру добровољног здравственог осигурања обезбеђен систематски преглед општег типа.

Квалитет радне средине, обезбеђује се на начин који узима у обзир адекватан пословни простор, услове радне средине и квалитетно функционисање средстава за рад.

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом, спроводи све законом прописане обавезе које се односе на заштиту запослених. У том смислу, Друштво испуњава све законске обавезе из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите, превентиве. Дале, поред основног колективног осигурања запослених од последица незгоде, Друштво је запослене осигурало и по основу полисе за случај тихих болести и хируршких интервенција. Такође, Друштво уплаћује добровољни пензијски допринос за своје запослене до висине максимално неопорезивог износа, а поред тога интерним актима предвиђена је могућност пружања солидарне помоћи запосленима за случај дуже и теже болести запосленог/члана уже породице, за куповину лекова/помоћ у трошковима лечења, елементарне непогоде и у другим оправданим случајевима.

Дунав осигурање а.д. Банја Лука поштује све законске, подзаконске и интерне акте. У сарадњи са пословним партнером ЕИБ Интернационал, Друштво организује обуку из области оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад

и Програм основне обуке из заштите од пожара. Такође, постоји Правилник о поступку заштите од узнемиравања код послодавца, као и Смернице за превенцију и спречавање узнемиравања на раду. У сарадњи са Синдикалном организацијом Друштво даје материјалну помоћ у случајевима рођења детета, смрти члана породице. Синдикална организација заступа интересе запослених у складу са законом и другим интерним актима. Друштво у циљу бриге о запосленима сваке године организује систематски преглед.

Друштво Дунав РЕ приоритетно води рачуна о здрављу, безбедности и заштити на раду својих запослених. Редовно се спроводе периодичне контроле радног простора и техничких средстава за рад, у циљу смањења утицаја истих на здравље запослених. Такође, Друштво уплаћује добровољни пензијски допринос за запослене на неодређено време до максималног неопорезивог износа. Запосленима су омогућени периодични систематски прегледи у најближим здравственим установама, приватно здравствено осигурање, као и 24-часовно осигурање за случај незгоде и смрти запослених (опционо и чланова породице).

Моделу бриге о запосленима које Друштву Дунав ауто спроводи предвиђени су одредбама Колективног уговора. Материјална помоћ запосленима је вид бриге која се остварује кроз солидарна давања у случајевима рођења детета, смрти запосленог или члана породице, као и тешке болести запосленог. Такође, Друштво запосленима обезбеђује и уплате у добровољни пензијски фонд, колективна осигурања запослених, доделу јубиларне награде за непрекидан рад у Друштву, једнократна новчана давања поводом 8. марта, Ускрса, Божића. Запосленима је омогућено остваривање права на синдикално удруживање и права на колективно преговарање. Синдикату су обезбеђени услови за деловање у складу са његовом улогом у заштити права и унапређења професионалних и економских интереса запослених у складу са законом и Колективним уговором.

Запослени у Друштву Дунав Стокброчер имају сва права прописана Законом о раду и Правилником о раду. Значајан вид бриге о запосленима представљају прописана солидарна давања, односно материјална помоћ у случајевима рођења детета, смрти члана породице, болести запосленог као и чланова породице запосленог. Друштво обезбеђује квалитет радне средине путем адекватног пословног простора и квалитетног функционисања средстава за рад. Запослени у Друштву имају право на здравствене прегледе у оквиру полисе добровољног здравственог осигурања, као и на систематски преглед, који може бити општи или специјалистички преглед. У току 2025. године запосленима је обезбеђен систематски преглед општег типа.

Кадровска питања

Правилницима о организацији и систематизацији послова у оквиру Групе, за све запослене су дефинисани степен образовања и компетентности које су неопходне за обављање послова. Компетенције запослених се процењују на основу одговарајућег формалног образовања, радног искуства и посебних услова за обављање послова.

Група омогућава запосленима образовање, стручно оспособљавање и усавађавање када то захтевају потребе процеса рада и увођење новог начина и организације рада. Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавађавања обезбеђују се из средстава Групе.

Од стране надлежних руковођилаца свих организационих јединица у Матичном друштву функција за људске ресурсе прибавља предлоге/захтеве за обуке запослених које је потребно спровести током наредне године. Такође, уколико се због потребе посла (нпр. измене закона, примена нових прописа и др.) у току године укаже потреба за додатним обукама запослених, оне се посебно одобравају у складу са планираним буџетом надлежне организационе јединице.

Професионални развој у Матичном друштву током 2025. године обухватио је 1.623 запослена, од чега 850 жена (52%) и 773 мушкарца (48%). Активности су реализоване кроз професионалне обуке, конференције и саветовања, специјализације и школовања, као и обуке за развој пословних и техничких вештина. Одржано је 18 интерних обука на којима је присуствовало укупно 1.220 учесника, као и 79 екстерних обука на којима је присуствовало 403 учесника.

Највећи број активности односио се на професионалне обуке из области примене актуелних прописа и рачуноводствене регулативе, ПДВ-а, Е-боловања и Е-отпремница, ISO стандарда, Геотехничких аспеката грађевинарства и земљотресног инжењерства, Закона о порезу на доходак грађана, Транспорта, Ликвидације штета, коришћења ЦРОСО портала и шифарника занимања, као и Закона о родној равноправности. Овим обукама присуствовало је укупно 1.005 учесника.

На конференцијама и стручним саветовањима, као што су Међународни научно-стручни скуп – систем квалитета, „International Insurance Fraud Conference“, „UINFO“, ЦИГРЕ, Српски дани осигурања, АИДА – „Право осигурања и

корпоративно управљање“, Дани осигурања Републике Српске, Међународни конгрес правника, Јадрански форум јавних набавки и Копаоник бизнис форум и др., учествовало је 243 запослених.

Кроз интерне семинаре усмерене на развој тимског рада, продајних вештина и јавног наступа, додатно је унапређивало своје компетенције 216 запослених.

Током године, обуку из области заштите од пожара похађало је 150 запослених, док је за све новозапослене организовано стручно оспособљавање из области система управљања безбедношћу информација и основа континуитета пословања.

На специјализацију и даље школовање из области интерне ревизије, као и на специјалистичке студије на Правном факултету, упућено је укупно 9 запослених.

Током 2025. године стручно лице за заштиту животне средине је било упућено на обуку за управљање отпадом, а за новозапослене је организована обука из области безбедности и здравља на раду.

У 2026. години планиране су обуке из области заштите животне средине, заштите података корисника као и обуке које се односе на борбу против корупције.

Дунав Друштво за управљање добровољним пензијским фондом а.д. Београд планира и спроводи екстерне и интерне обуке запослених на начин да унапреди обављање постојећих, подржи увођење нових радних позиција и оспособи за рад нове запослене.

У пословној 2025. години одржане су екстерне обуке из области: интерне ревизије, маркетинга, информационих технологија, архивирања, спречавања прања новца и финансирања тероризма

Интерне обуке обухватају:

- Редовне годишње обуке свих запослених из области: Спречавање прања новца и финансирања тероризма, информатичке безбедности и слободног приступа информацијама од јавног значаја

- Припремне обуке трећих лица за полагање стручног испита за издавање дозволе физичким лицима за обављање послова информисања о чланству у ДТФ
- Редовне обуке из области ИТ – Дан информатичке сигурности

Дунав осигурање а.д. Бања Лука – на основу донесених нових услова и тарифа у току 2024. године Друштво је организовало две интерне обуке за запослене у продаји, као и за нове раднике. На захтев запослених Друштво подржава учешће на семинарима из области финансије и рачуноводство као и из области радно право и радни односу у РС и ФБиХ.

Друштво Дунав РЕ је у 2025. години наставило са континуираном обуком запослених по свим сегментима пословања. План стручних обука је у складу са организационим потребама Друштва и има динамички карактер. У интерне обуке спада редовна радна обука, електронско образовање и коришћење стручне библиотеке. У екстерне обуке спадају семинари, вебинари и стручна саветовања. На бази досадашњег искуства, најефикаснији (и најзаступљенији) вид обучавања новозапослених је интерни менторски рад који спроводе запослени и руководиоци организационих јединица. Затим следи електронско образовање и коришћење стручне библиотеке Друштва. Други запослени имају могућност интерног и екстерног стручног усавршавања путем вебинара, семинара и кроз самостални рад. Друштво по потреби упућује запослене на стручне семинаре и пословне праксе које периодично организују пословни партнери и/или друге релевантне институције и удружења у земљи и иностранству. У оквиру интерних и екстерних обука, прати се просечан број часова обуке по запосленом на полугодишњем и годишњем нивоу. Током 2025. године, Друштво је остварило просечних 17 часова обуке по запосленом. Укупан број реализованих обука је 23, од чега 20 интерних и 3 екстерне обуке.

Друштво Дунав ауто примењује програме обучавања запослених из области безбедности на раду и противпожарне заштите и обезбеђује континуирано усавршавање запослених упућивањем на семинаре и обуке. Трошкови стручног оспособљавања и усавршавања, када то захтевају потребе процеса рада и увођење новог начина и организације рада, се обезбеђују из средстава Друштва. У току 2025. године одржано је 17 екстерних обука ради стручног оспособљавања и усавршавања. Запосленима је омогућено квалитетно функционисање средстава за рад, оптимални пословни простор и услови радне средине. Друштво предузима све потребне мере у циљу унапређења статуса и зарада запослених.

Друштво Дунав Стокброкер путем Правилника о организацији и систематизацији послова за све запослене дефинише се степен образовања и компетентности које су неопходне за обављање послова. Друштво обезбеђује запосленима континуирано образовање и стручно усавршавање у складу са захтевима радног процеса и потребама организационих промена. Запослени је дужан да се континуирано професионално усавршава и обучава, у складу са потребама радног процеса.

У периоду I-XII 2025. године извршене су две обуке запослених везана за спречавање прања новца и финансирања тероризма.

10.2.2. Родна равноправност и поштовање људских права

Матично друштво поступа у складу са одредбама Закона о родној равноправности („Сл. гласник РС”, бр. 52/21) и Правилника о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности и сагласно одредбама закона сваке године сачињава: Годишњи извештај о остваривању родне равноправности Компаније „Дунав осигурање” а.д.о.и Евиденцију података о остваривању родне равноправности Компаније „Дунав осигурање” а.д.о. који се достављају Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Управи за родну равноправност.

Матично друштво има избалансирао учешће оба пола у укупном броју запослених. У родној структури менаџмента учешће жена је на задовољавајућем степену. У укупном броју обука запослених подеједнако су заступљена оба пола. Запослени у Матичном друштву имају третман једнаких могућности и поступања независно од расе, пола, родитељства, вере, политичке припадности, личних односа, националности, друштвеног порекла, здравља, старости, инвалидитета и других личних карактеристика.

Матично друштво поштује начела да се према запосленима не сме примењивати директна или индиректна дискриминација у запошљавању, едукацији, напредовању и промоцији, или да се на неки начин повреде повезана права. Матично друштво негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада.

У циљу стварања услова неопходних за здраву и безбедну радну околину, Матично друштво организује рад на начин којим се спречава појава злостављања и запосленима обезбеђују услови рада у којима неће бити изложени злостављању од стране Компаније, односно одговорног лица или запослених у Матичном друштву. Матично друштво је дужна да сваког запосленог, пре ступања на рад, писменим путем обавести о забрани вршења злостављања на раду и правима, обавезама и одговорностима запосленог и Матичног друштва у вези са забраном вршења злостављања, у складу са Законом. Процедуре заштите од злостављања на раду детаљно је регулисана интерним актима Матичног друштва, која су доступна свим запосленима како би били упознати о начину покретања и спровођења поступка.

Током 2025. године није било пријављених случајева дискриминације или мобинга.

Колективним уговором Матичног друштва, који је закључен са Синдикатном организацијом Компаније, утврђени су коефицијенти за утврђивање основне зараде по групама послова, а у зависности од општих и посебних услова и утврђених општих критеријума за враћавање радних места. За свако радно место утврђен је један коефицијент за обрачун зараде. Такође, интерним актом Матичног друштва, Политиком зарада, накнада зарада и других приманаја запослених у Компанији „Дунав осигурање“ а.д.о., предвиђено је да се њеним спровођењем, запосленима у Матичном друштву гарантује: једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који остварују у Матичном друштву, правичност и објективност приликом утврђивања резултата рада и награђивања и јединствена динамика исплате зараде, накнаде зараде и других приманаја.

Родна и квалификациона структура у групи на дан 31. децембра 2025. године

Степен СС	Компанија Дунав осигурање		Дунав ДЗУ добр. пензијским фондом		Дунав осигурање а.д. Бана Дуна		Дунав РЕ а.д. Београд		Дунав ауто а.д. Београд		Дунав Stockbroker а.д. Београд		Укупно	
	Пол													
	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски		
I	1	5											1	5
II	7	8											7	8
III	57	68			9	9			130	2			196	79
IV	300	700	2	8	43	47	4	2	86	19	1	1	436	777
V	4	6				1			2	1			6	8
VI-1	163	285	4	2	4	4	0	4	8	4		1	179	270
VI-2	3	4						9					7	13
VI-1	473	709	12	13	26	31	7	13	32	47	2	3	552	816
VI-2	36	55	1		1	3							38	58
VII	6	6	1										7	6
УКУПНО	1.050	1.816	20	23	83	95	15	28	258	73	3	5	1.429	2.040

Старосна структура Групи на дан 31. децембра 2025. године

Опис	Компанија Дунав осигурање	Дунав ДЗУ добр. пензијски м фондом	Дунав осигура ње а.д. Банка Дуна	Дунав РЕ а.д.о. Београд	Дунав ауто а.д.о. Београд	Дунав Stockbro кер а.д. Београд
Просечна старост запослених (у годинама)	45,6	49,3	45,0	42,3	44,0	49,0
Просечан радни стаж (у годинама)	12,0	22,9	17,0	17,5	13,0	21,0
Удео жена по нивоима управљања (%):						
Низки ниво	-	50,0	40,0	-	-	-
Средњи ниво	34,0	20,0	80,0	71,4	-	-
Виши ниво	20,0	33,3	30,0	83,3	37,5	-
Највиши ниво (органи управљања)	75,0	50,0	28,0	-	-	-

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом приликом регрутације, селекције, одабира нових запослених, као и у свакодневном пословном односу према запосленима и свим заинтересованим странама (пословним партнерима, државним органима, медијима, органима оснивача, итд.) поступа у складу са забраном дискриминације на основу пола, полних

карактеристика, односно рода, као и поштовањем, заштитом и промовисањем људских права.

Дунав осигурање а.д. Банја Лука послује на целој територији БиХ. Приликом запошљавања радника не врши дискриминацију ни по ком основу (по основу пола, политичке опредељености, етничке припадности, верске опредељености и сл.). Такође, битно је напоменути да у Друштву влада колективни и тимски рад. Током 2025. године родна структура запослених у Друштву је 53% женског пола и 47% мушког пола.

Друштво Дунав РЕ спроводи политику родне равноправности и поштовање људских права у оквиру усвојених фактора социјалне политике у пословању. Посебна пажња се поклања поштовању различитости и пружању једнаких могућности за све.

Примењујући у раду све позитивне прописе у области родне равноправности, **Друштво Дунав Ауто** сваке године сачињава Годишњи извештај о остваривању родне равноправности и Евиденцију података о остваривању родне равноправности који се достављају Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Управи за родну равноправност.

У складу са поштовањем начела забране било ког облика дискриминације, Друштво омогућава запосленима третман једнаких могућности независно од пола, расе, вере, политичке припадности, националности, друштвеног порекла, родитељства, здравља, старости, инвалидитета и других личних карактеристика. Друштво негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада.

Родна структура запослених у Друштву је 22% запослених женског пола и 78% запослених мушког пола. Како је делатност Друштва, техничко испитивање и анализа возила, регулисана Законом о безбедности саобраћаја на путевима и Правилником о техничком прегледу возила, који прописују да посао контролора могу обављати лица машинске струке, то је условило већи број запослених мушког него женског пола, будући да су у питању занимања за која се у највећем броју случајева опредељују припадници мушког пола.

У складу са одредбама Закона о раду, Колективним уговором Друштва предвиђена је обавеза образовања, стручног оспособљавања и усавршавања запослених без обзира на полну припадност.

Укупан број запослених упућених на стручно усавршавање или обуку током периода 01.01.2025. године до 31.12.2025. године износи 37, а од тога 21 особа мушког пола, док је број особа женског пола 16.

Подаци о структури руководиоца кадра у Друштву на дан 31.12.2025. године су по нашем мишљењу задовољавајући. Од укупног броја руководиоца којих је 8, 5 руководиоца су особе мушког пола, а 3 руководиоца су особе женског пола.

Код избора руководиоца и напредовања, односно приликом вођења каријере запослених, поступак се сходно установљеним процедурама и законским одредбама, тако да се приликом предлагања напредовања запослених, одлука не заснива на полној припадности, већ на квалификацијама, стручности, искуству, радном учинку и другим објективним критеријумима.

Током извештајног периода, постојала је израженија флукутација запослених на пословима из области техничког прегледа возила. У Друштву постоји равнотежа у броју особа примљених у радни однос, односно особа којима је радни однос престао. У случају престанка радног односа у Друштву, није било случајева отказа уговора о раду на основу полне неравноправности.

Одсуствовање с посла због трудноће и родитељства, а у складу са одредбама Закона о раду, није до сада било разлог за дискриминацију по основу пола у Друштву, нити за престанак радног односа или продужавање уговора о раду.

На породичском одсуству закључно са 31.12.2025.године евидентирано је по решењу о породичском одсуству и ради неге детета 1 запослени мушарац и 1 запослена жена.

У Друштву се води рачуна о поштовању законских прописа из области рада и запошљавања, као и осталих прописа којима се забрањује било какав вид дискриминације.

Узимајући у обзир величину **друштва Дунав Стокброкер** (свега 8 запослених на крају године) исто нема утврђену посебну политику родне равноправности и поштовање људских права. Неговањем културе једнакости Друштво осигурава исти третман за све запослене. Такође, Друштво поштује начела да се према запосленима не сме примењивати директна или индиректна дискриминација у запошљавању, едукацији напредовању и промоцији, или да се на неки начин

повреде повезана права. Друштво негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада. Током 2025. године није било пријављених случајева дискриминације или мобинга.

10.2.3. Борба против корупције и питања у вези са подмићивањем

Компанија „Дунав осигурање“, као друштвено одговорна компанија, тежи највишим стандардима пословања и као такав, опредељена је да спречи сваки појавни облик корупције и мита у свом пословању.

Политика против мита (ISO 37001:2016), коју је Компанија усвојила јануара 2021. године имплементирана је у Правилнике и процедуре Компаније, у оквиру којих је прописан начин спровођења контрола, извештавања и процесуирања појавних облика мита и корупције.

Сектор за спречавање и откривање превара и прања новца, у чијој је надлежност спровођење и примена стандарда против мита (ISO 37001:2016), континуирано прати све појавне облике превара у осигурању и злоупотреба.

Током надзорне провере примене стандарда ISO 37001:2016 (системи менаџмента против мита), спроведене у децембру 2025. године од стране сертификационог тела GSI, потврђено је да Компанија доследно примењује и унапређује све мере за минимизирање ризика од корупције и подмићивања. У току 2026. године планирана је Анализа и процена ризика од појаве мита у Компанији, у оквиру свих организационих делова Компаније.

У току 2025. године није евидентиран ни један посебан случај приманца/давања мита. У вези борбе против корупције вршене су контроле у два предмета због провере новца учињене од стране запослених у Компанији. Против једног запосленог донета је одлука о раскиду Уговора о раду, док је другом изречена опомена пред раскид уговора. Такође, у 2025. години примљена је једна притужба од клијента против запосленог из Компаније, због провере. Запосленим је изречена мера - отказ Уговора о раду.

У оквиру спровођења Плана интегритета, сходно одредби члана 95. Закона о спречавању корупције, у 2024. години, донет је Правилник о поклонима и управљању сукобом интереса у Компанији „Дунав осигурање“. У оквиру Правилника дате су дефиниције мита, пригодних и протокопораних поклона,

сукоба интереса и др., и прописана је процедура у случају да неко од запослених прими поклон, као и у случају да постоји сукоб интереса.

У току 2026. године планирана је едукација запослених на тему примене Правилника о поклонима и управљању сукобом интереса у Компанији „Дунав осигурање“

Правилником о заштити узбуњивача у Компанији „Дунав осигурање“, прописано је да је Компанија дужна да у оквиру својих овлашћења, заштити узбуњивача од штетне радње, као и да предузме неопходне мере, ради обустављања штетне радње и отклањања последица штетне радње. Компанија омогућава анонимну пријаву, која се може поднети писаним путем, електронском поштом на емаил контакт Центра Компаније или овлашћеног лица за узбуњивање, као и путем телефона, позивањем контакт Центра, који одмах обавештава Сектор за спречавање и откривање превара и прања новца, ради даљег поступања. Уколико је пријава упућена телефоном, о томе се сачињава записник.

Примљена је једна пријава од стране анонимног узбуњивача против једног запосленог из Компаније. Случај је истражен у кратком року, а све према Закону и Правилнику о заштити узбуњивача у Компанији „Дунав осигурање“. Утврђено да пријава није основана. До сада у Компанији није евидентиран случај одмазде према узбуњивачу.

Посебан фокус Компаније усмерен је на континуирану едукацију запослених у областима спречавања прања новца и финансирања тероризма, борбе против мита и корупције. Кроз редовне обуке и програме професионалног усавшавања, обезбеђује се висок ниво свести и компетенција запослених, чиме се додатно јача корпоративни интегритет и систем интерних контрола.

Обука у вези спречавања прања новца и финансирања тероризма спроводи се једном годишње у складу са Законом о спречавању прања новца и прописа Компаније. У току 2025. године похађао је 218 запослена из Компаније који обављају послове животних осигурања и ликвидације штета животних осигурања.

Такође, децембра 2025 године, запослени задужени за сарадњу са Агенцијом за спречавање корупције, присуствовали су обуци која је спроведена у организацији Агенције у оквиру Плана интегритета, на тему „Руководилац као покретач институционалног интегритета“.

Сви запослени у Дунав друштву за управљање добровољним пензијским фондом у обавези су да се придржавају свих важећих закона о корупцији при вршењу својих дужности. Притом, пословање Друштва и фонда којим Друштво управља је апсолутно транспарентно и под свакодневним посредним надзором надлежног контролног органа

Фактори управљања које је Друштва Дунав РЕ усвојило, подразумевају високе стандарде корпоративног управљања и поштене пословне праксе у складу са законом дефинисаним процедурама, коришћење тачних и транспарентних метода у рачуноводству и извештавању, адекватну процену кандидата за чланове Извршног и Надзорног одбора, избегавање сукоба интереса при избору чланова управе и избегавање политичког или било каквог другог утицаја ради обезбеђења повољнијег третмана Друштва. Друштво стриктно спроводи поштовање свих законских регулатива Републике Србије, са стратешким циљем очувања стабилног и профитабилног пословања, као и репутације професионалног реосигуравања на домаћем тржишту осигурања и међународном тржишту реосигурања

Надзор и контролу основне делатности Друштва Дунав ауто врши МУП Републике Србије. Новим правилником могућност подмићивања, сведена је на минимум. Све време процес се снима камерама, фотографисе се, тако да се све прешке процесуирају. У самом Друштву спроводе се интерне контроле, како техничке тако и финансијске природе.

Дунав Друштво Стокоброкер је трајно одређено да спречи сваки појавни облик корупције и мита у свом пословању и с тим у вези предузима и спроводи све законом прописане обавезе. Узимајући у обзир делатност и величину друштва, ризик појаве корупције и подмићивања у Друштву је мали због чега не постоји посебан облик борбе против корупције и подмићивања. Друштво има усвојен Правилник о спречавању сукоба интереса и Правилник о спречавању злоупотреба.

10.2.4. Остале активности на пољу бриге о запосленима

Матично друштво обезбеђује запосленима и: уплате у добровољни пензионих фонд; доделу средстава солидарне помоћи; јубиларне награде за непрекидан рад у Компанији; једнократна давања поводом 8. марта, Ускрса, Божића; зајам за набавку отпрема, зимнице, уџбеника и школарине; годишњи одмор у трајању од 30 радних дана годишње за запослене који су родитељи деце са сметњама у развоју и за запослене са здравственим проблемима у одређеним случајевима одобрава се рад од куће.

Информатичка функција, путем анкета, води рачуна о задовољству запослених у вези са коришћењем и доступношћу система, брзином решавања захтева, квалитетом информатичке подршке, као и укупним задовољством услуга NeirDesk и ServiceDesk система. Резултати анкете спроводене у 2025. години, указују на висок ниво задовољства корисника ИТ система и Иф подршке, при чему су посебно позитивно оцењени доступност система, стручност подршке и брзина решавања пријава. Истовремено резултати потврђују значајну стратешку и практичну улогу у пословању, уз идентификован простор за унапређење у области интерне комуникације, корисничког искуства и даљег развоја дигиталних процеса.

Један од показатеља бриге о запосленима, као најбитнијем ресурсу Матичног друштва, огледа се и у ниској стопи флукутације запослених. У 2025. години износила је 10,75%, док је просечан радни стаж у Матичном друштву 17 година. Укупно је примљено 74 мушкарца и 130 жене, а Матично друштво је напустило 125 мушкараца и 186 жена.

10.3. Однос према клијентима

Од пресудне важности за пословање Групе је стално унапређење бриге о клијентима и квалитетно комуницирање са клијентима кроз све врсте канала комуникације.

Основно начело, којим се Компанија „Дунав осигурање“ већ годинама руководи је постављање корисника услуга осигурања у центар својих активности. Компанија настоји да развија способност разумевања и адекватног одговарања на потребе клијената, да развија вештине проактивног реаговања на примедбе а све у циљу успостављања и одржавања односа поверења и дугорочне лојалности.

Матично друштво већ дужи период настоји да унапреди своје дигитално пословање у складу са захтевима тржишта, настојећи да што већи број услуга пружи и онлајн. Током 2025. године, настављени су процеси побољшања корисничког искуства приликом куповине путно-здравственог осигурања, заказивање лекарских прегледа, олакшавање процеса претпријаве штета, као и подношења захтева за инфо понуду за готово све врсте осигурања.

Током 2025. године, Контакт центар је примио преко 6.223 захтева – претпријаве штета, а највећи број се односио на добровољно здравствено осигурање. У истом периоду, примљено је и 1.937 улита за каско понуде као и преко 1.372 захтева за понуду производа „чувар куће“.

Клијентима пружамо све неопходне информације везане за производе, детаљно представљамо услове осигурања и учествујемо све неопходне писане информације, водећи рачуна да у потпуности испуњујемо строга правила заштите података о личности. Током 2025. године Контакт центар је примио и обрадио преко 40.000 позива и преко 45.000 мејлова.

Компанија је своју WEB презентацију ускладила на стандардном нивоу са скупом препорука WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) 2.1 и 2.2 стандардима. Текст има висок контраст у односу на позадину, садржај је прилагођен различитим типовима уређаја, дугмад и линкови су јасно наглашени и презентација не губи функционалност и информације када се увелича чак и преко 400%. Интерфејс је могуће користити преко тастатуре и постоји јасна визуелна индикација, која показује где се корисник тренутно налази на страници.

Посебну пажњу Компанија посвећује процедурама управљања приговорима, које корисници услуге осигурања могу достављати лично, поштом или онлајн.

Сви приговори који долазе у Компанију распоређују се по хитном поступку, како би се скратили предвиђени рокови за њихово решавање. Евидентирање и праћење тока приговора спроводи се кроз посебан софтвер, а подносиоци приговора у сваком тренутку имају могућност провере статуса свог приговора, позивањем Контакт центра. Током 2025. године регистровано је и обрађено 4.911 приговора. Такође, уочено је и смањење приговора које долазе од Народне банке Србије, где смо 2024. године регистروвали 303 приговора, док је током 2025. године Компанија регистровала 265 приговора.

Из године у годину, бележимо повећан број захтева и улита који стижу путем Контакт центра Компаније. Настојимо да решимо све захтеве, да дамо одговоре везане за осигурање и понудимо најбоља могућа решења.

Контакт центар сервисира продају свих врста осигурања, пријаве штета, прати процесе онлајн куповине која се обавља на компанијском сајту, а у сарадњи са удружењем осигуравача Србије, пружа и информације везане за записнике МУП-а.

Матично друштво је сертификована по стандарду ISO/IEC 27001:2022, и примењује мере заштите прописане наведеним стандардом. Током 2025. године није било повреде података клијената. Такође, Компанија два пута годишње спроводи тестирање рањивости и ретестирање рањивости информационог система. Током 2025. године сви запослени су у оквиру едукативног програма, путем е-платформе Kaspeřskú ASAP" прошли обуку о „Phishing" нападима и сигурности на мрежи.

У Дунав друштву за управљање добровољним пензијским фондом клијенти се информишу директно позивањем контакт телефона запослених истакнутих на сајту и имейлом, путем кол центра оснивања, достављањем корисничких имена и шифри за увид у стање рачуна 24/7 и достављањем годишњих извода са стањем на рачуну за претходну годину. Додатком у просторије Дунав Друштва клијенти у разговору са запосленима добијају све потребне информације.

Друштво води рачуна и о одабору пословних партнера. Самим тим што за своје запослене уплаћују додатну пензију у Дунав пензијски фонд, реч је о компанијама које имају високо развијену свест о заједници, запосленима и уопште бољем стандарду запослених.

Дунав осигурање а.д. Банџа Лука. Клијенти су у директној комуникацији са Презиманима осигурања, односно Менаџерима који врше продају осигурања, који имају обавезу да утврде клијенте са свим потребним информацијама и условима осигурања. Управа Друштва је у сталном контакту са корпоративним клијентима и другим клијентима, те се на тај начин добију све потребне информације. У случају остварења ризика Друштво је такође на услузи клијентима у било које доба дана. Поред директне комуникације о производима Друштва и другим битним информација за клијента, информисање клијената се још врши путем веб сајта, писане и усмене комуникације, а на сличан начин се прикупљају и повратне информације. Оштећени у вези са процедуром пријаве и

наплате штете у случају штетног догађаја могу да добију сва утвђства од запослених у Сектору за штете. Такође, Друштво као члан удружења осигуравајућих друштава Републике Српске спроводи активности за регулацију тржишта осигурања.

Дунав РЕ има низ усвојених фактора управљања, који подразумевају да Друштво користи тачне и транспарентне методе у извештавању и комуницирању. Сва документа од значаја за пословање се објављују на веб-порталу Друштва. Друштво примењује високе стандарде корпоративног управљања, спроводи поштене пословне праксе, користи тачне и транспарентне рачуноводствене методе и избегава дискриминацију пословних партнера по било ком основу. Такође, Друштво послује по принципима одрживог осигурања и резултате објављује у годишњем извештају о одрживом пословању на веб-порталу.

Имајући у виду одговорност према свим пословним партнерима, Друштво спроводи политику поверљивости и чувања пословне тајне у домену примљених података и информација потребних за обављање послове реосигурања.

Сви пословни партнери морају безуслово делити исте професионалне, етичке и моралне вредности као и Друштво. У оквиру основних пословних активности, Друштво врши проверу пословних партнера према степену имплементације ESG фактора у пословање, такође спроводи негативни скрининг пословних партнера према изложености одређеним индустријама.

Како је претежан део пословања **Друштва Дунав ауто** вршење услуга, унапређење брине о клијентима је значајан аспект поступања, којим се у центар активности поставља однос према корисницима услуга.

Са циљем адекватног разумевања потреба клијената, Друштво активно реагује на примедбе, а ради успостављања и одржавања односа поверења. Корисници услуга примедбе упућују путем приговора лично, поштом или онлајн. Решавање приговора се обавља у најкраћем року, по хитном поступку.

Клијентима је омогућено телефонским путем заказивање техничких прегледа возила и пружају све неопходне информације везане за целокупну регистрацију возила и то подаци о висини трошкова обавезног осигурања од аутодговорности, обавезних такси, радног времена објеката и локацијама.

У Друштву **Дунав Стокоброкер** брита и однос према клијентима је регулисан Правилима пословања Друштва, Правилником о спречавању сукоба интереса и другим актима Друштва.

10.4. Однос према заједници

У складу са слоганом "Пријатељ остаје пријатељ", **Матично друштво** помаже Друштву у којем послује и на тај начин заједници враћа део онога што јој је подарила за деценије у којима је постала успешна компанија и стуб осигурања у земљи.

Матично друштво је своје активности усмерила на подршку локалној и широј друштвеној заједници. Посебно је оријентисана на партнерство, односно циљ бр. 17 под називом „Партнерством до циљева“, преко ког реализује и све остале циљеве одрживог развоја које су Уједињене нације дефинисале 2015. године у Паризу.

Остварено је партнерство на свим нивоима, како с локалном заједницом, органима локалне самоуправе, министарствима и другим владиним институцијама, тако и са невладиним сектором, спортским удружењима, образовним установама, породицама којима је потребна помоћ, талентованим појединцима и другима.

Матично друштво улаже у образовање, спорт, културу, здравство и уметност и помаже социјалне пројекте и пројекте хуманитарног карактера.

Неки од најзначајнијих пројеката су:

- „Пријатељ од детињства“, који Компанија реализује с бројним партнерима. То је најбројнији и најутицајнији пројекат који се реализује у Србији, али делом и у региону бивше Југославије. Водећи партнер у том пројекту је организација Спортске игре младих, која промовише начин живота чији су основни поступати разумевање, пријатељство, поштовање различитости, солидарност и фер-плеј, као најделотворнија алтернатива свим негативним утицајима данашњице, пре свега вршњачког насиља.

- Хуманитарне активности, као континуирана донаторска подршка десетинама локалних спортских, културних и еколошких удружења, појединаца и организација, као и пројектима у локалним заједницама чији је циљ очување спортског духа код деце и омладине, културе, традиције и обичаја, економски развој локалне заједнице, постепено образовање и заустављање одласка младих са села и из мањих средина. Ту су и донације школама, домовима здравља, болницама, клиничким центрима, прихватилиштима, спортским колективима, КУД-овима, дејчим центрима и клубовима, омладинским

организацијама, еколошким пројектима, удружењима очувања традиције и културе, удружењима жена.

Матично друштво је подржало следеће хуманитарне пројекте у 2025. години:

- „С Тамаром у акцији“, настављена је сарадња и у 2025. години и тим путем пружена подршка социјално најугроженијим породицама на целокупној територији Републике Србије и Републике Српске.
 - „Прве и неустрашиве“ – жене које су промениле Србију – едукативни пројекат бојанке за децу и омладину у коме је обрађено 10 биографија чувених Српкиња које су, у различитим професијама и активностима и у тешким друштвеним околностима, показале да жене могу равноправно да утичу на развој и просперитет друштва.
 - Покрет „3 плус“, троје и више деце, и у 2025. години је настављена сарадња и тим путем пружена подршка породици као кључној ћелији друштва, као и помоћ у решавању пада наталитета и финансијска подршка бројним породицама, са троје и више деце. Циљ пројекта је да се пружи подршка порасту наталитета у Србији и неговану породичних вредности.
 - Центар за несталу и зостављану децу „Игор Јурић“, Компанија је од почетка актуализације овог друштвеног проблема ангажована на подршци пројектима који решавају кризне ситуације и подстицају друштвену бригу о овој теми.
- Подршка култури и промоција Компаније огледа се у подршци великим пројектима у култури и образовању у 2025. години:
- Подршка реализацији филмских пројеката са значајним уметничким и социјалним амбицијама, „Волџа синовлавеа“ и „Булџај ме нежно“;
 - Подршка филмском пројекту „Рука правде“, са темом из недавне националне историје;
 - Спонзорска подршка филмском документарном пројекту „Тишина“ (документарни серијал о најзначајнијим српским средњовековним манастирима);
 - „Belgrade pivot fest“, концерти светских звезда Џона Лендена и Луиз Казал;
 - Ev Days – подршка Сајму електричних аутомобила, скупу посвећеном значајним технолошким иновацијама у аутомобилској индустрији, са озбиљним реперкусијама на еколошка и социјална питања;

• „Бубав фест“ – подршка културно-забавној манифестацији чији је циљ славење породичних вредности и промовисање културе у свакодневном животу;

• „First time“ – подршка раду Тениске академије Типсаревић коју води и непосредно њоме управља наш прослављени спортиста;

Бројне спортске, сајамске и забавне манифестације које је Матично друштво подржало у протеклој 2025. години су, између осталих, и ове:

- Зимска културно-забавна манифестација „Зимска бајка“ у Савском парку;
- Спонзорска подршка сајмовима пензионера у Нишу и Новом Саду;
- Спонзорска подршка одржавању Светског шампионата у боди билдингу, боди фитнесу и аеробику, за 2025, у Чачку;
- Сајамско-културна манифестација „Wine vision 2025“.
- Подршка ФК „Сурдулица“, најужнијем прволиташу у Србији око кога се активно окупља и који подржава цео град и околна регија.

Матично друштво традиционално организује акције поделе новогодишњих пакетића деци с посебним потребама, установама за небринуту децу, прихватилиштима, удружењима и центрима за социјално старање у више градова у Србији. Слањем пакетића широм земље, К Матично друштво је и 2025. године показало посвећеност друштвеној заједници, чинећи добра дела и помажући изградњи лепшег и хуманијег окружења.

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом брине о заједници, о унапређењу образовања, пружа подршку развоју спорта и различитих спортских манифестација итд. У пословној 2025. години на име донација одобрено је 4.393.000,00 динара.

Дунав осигурање а.д. Бања Лука помаже друштвену заједницу на начин, да одобрава новчана средства, кроз спонзорства, донације, спонзорство и једнократне новчане помоћи спортским клубовима, културно уметничким друштвима, школама, удружењима, од којих су најзначајнији: „ФК Борац Бања Лука“, „Глас Српске“ а.д. Бања Лука, „Центар за спорт Звезданца“ Предшколска установа „Бехар“, Ронилачки клуб „Босна“ и многе друге.

У периоду од 01.01.-31.12.2025. године, укупно је одобрено 282.192,00 КМ и то:

- Спонзорство – 196.617,00 КМ,
- Донације – 71.601,00 КМ,

- Стипендије – 10.124,00 КМ,
- За лечење – 3.850,00 КМ.

Дунав РЕ се определио за одговорност и допринос заједници путем различитих хуманитарних активности. На првом месту за развој активизма у заштити и унапређењу животне средине у Републици Србији и подизања свести најмлађих генерација о важности очувања животне средине и заштити тог најважнијег ресурса. Друштво је и у 2025. години учествовало у пројекту „Шумски караван“, ширећи на тај начин свест о екологији и зеленијој будућности за нашу децу. Поред тога, Друштво је одобрило и донацију Институту за неонатологију.

Друштва Дунав ауто је учествовало у хуманитарним акцијама и давањима хуманитарним организацијама: Променимо свест, Радост деци, Храбриша и удружење ратних војних инвалида.

У периоду I-XII 2025. године друштво Дунав Стокброкер је уплатило једну донацију у висини од 200.000,00 динара.

11. ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ

11.1. Извештај о корпоративном управљању Матичног друштва

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 109/2021 и 19/2025) и чланом 68. Статута Компаније, Извршни одбор Компаније је у 2016. години донео Одлуку о прихватању Кодекса корпоративног управљања Привредне коморе Србије, објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 99/2012, као Кодекс који се примењује у пословању Компаније.

11.1.1. Права акционара

Права акционара Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. су следећа:

- право учешћа и гласања на Скупштини, тако да једна акција увек даје право на један глас;
- право на исплату дивиденде;
- право учешћа у подели ликвидационог остатка или стечајне масе у складу са законом којим се уређује стечај;
- право преноса стипендија обичних акција и других финансијских инструмената заменилих за обичне акције, из нових емисија;
- друга права у складу са законом и Статутом.

Информисаност акционара спроводи се у складу са законима и Статутом Компаније. Информисаност осталих лица спроводи се у складу са важећом законском регулативом.

У периоду од I-XII 2025. године одржане су 4 седнице Скупштине акционара (1 редовна и 3 ванредне).

11.1.2. Избор, састав и рад органа управљања, одбора, комисија и њихове надлежности

Управу Матичног друштва чине Надзорни одбор и Извршни одбор.

11.1.3. Избор чланова органа управљања

Избор чланова Извршног и Надзорног одбора Компаније и одлучивање о накнадама дефинисани су одредбама Статута, Закона о осигурању и Закона о привредним друштвима.

У складу са Законом о осигурању, чланови управе Компаније, чланови Надзорног и Извршног одбора, пре именовања од стране органа дефинисаних у Статуту Компаније, добили су сагласност за обављање функције члана управе од Народне банке Србије.

Скупштина одлучује о именовању и разрешењу чланова Надзорног одбора и утврђивању накнада за њихов рад.

Надзорни одбор одлучује о именовању и разрешењу председника и чланова Извршног одбора и чланова Комисије за ревизију и одређује накнаду за њихов рад.

11.1.4. Састав органа управљања

Састав Надзорног одбора, у извештајном периоду:

1. **Татјана Вукић**, представник Републике Србије, председник, (независан члан). По образовању је мастер инжењер организационих наука. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 3133 од 07.02.2022. године.
2. **Светислав Трифуновић**, представник Републике Србије, члан, (независан члан). По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Обавља функцију председника Комисије за ревизију Компаније. Решење Народне банке Србије Г. бр. 3159 од 08.02.2022. године.
3. **Милена Марковић**, представник Републике Србије, члан. По образовању је дипломирани правник. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 3765 од 02.03.2022. године.

4. **Сандра Докић**, представник Републике Србије, члан. По образовању је мастер економиста, дипломирани правник. Мандат траје до 29.12.2026. године (четворогодишњи). Решење НБС 11859 од 09.12.2022. године.

Састав Извршног одбора, у извештајном периоду:

1. **Ивана Соковић**, председник Извршног одбора. По образовању је мастер инжењер организационих наука. Мандат трајао до 03.03.2026. године. Изабрана у новом мандату за члана Извршног одбора од 04.03.2026. године (четворогодишњи). Председник је Скупштине Државне путрије Србије, председник Управног одбора Удружења осигураваача Србије и члан Управног одбора „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука. Решење Народне банке Србије Г. бр. 5474 од 21.04.2022. године.
 2. **Милош Милановић**, члан. По образовању је дипломирани правник. Мандат престао подношењем писане оставке 20.01.2026. године (четворогодишњи). Председник/члан Надзорног одбора „Дунав ауто“ д.о.о. Решење Народне банке Србије Г. бр. 5475 од 21.04.2022. године.
 3. **Мило Марковић**, члан. По образовању је дипломирани економиста. Мандат трајао до 03.03.2026. године. Изабран у новом мандату за члана Извршног одбора од 04.03.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 5476 од 21.04.2022. године.
 4. **Зоран Суботић**, члан. По образовању је дипломирани економиста. Мандат трајао до 03.03.2026. године. Изабран у новом мандату за члана Извршног одбора од 04.03.2026. године (четворогодишњи). Председник је Управног одбора „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука. Решење Народне банке Србије Г. бр. 11615 од 01.12.2022. године.
- Бојану Рамчевићу, престао је чланство у Извршном одбору дана 28.01.2025. године, због подношења писане оставке. Члан је Надзорног одбора „Дунав ауто“ д.о.о.
- Надзорни одбор Компаније, образовао је **Комисију за ревизију** у следећем саставу:
1. **Светислав Трифуновић**, председник, (четворогодишњи мандат траје до 19.05.2026. године);
 2. **Милена Марковић**, члан (четворогодишњи мандат истиче 19.05.2026. године);

3. Зоран Поповић, члан (четворогодишњи мандат траје до 14.05.2026. године) (лице које има одговарајућа знања и радно искуство у области финансија, а које је независно од Компаније у смислу закона, именован је за члана Комисије за ревизију Одлуком Скупштине Компаније о именовању члана Комисије за ревизију Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о, С број: 22/22 од 13.05.2022. године).

Компанија поступла у складу са одредбама Закона о родној равноправности. Удео жена у Извршном одбору Компаније је 25%, а удео жена у Надзорном одбору Компаније је 75%. Просечна старост чланова Надзорног и Извршног одбора у 2025. години је 49,87 година.

11.1.5. Рад и надлежности органа управљања, Комисије за ревизију и председника Извршног одбора Матичног друштва

Начин рада, поступак припреме, сазивања и одржавања седница Извршног одбора и Надзорног одбора уређени су Пословницима о раду Извршног и Надзорног одбора.

Начин рада, поступак припреме, сазивања и одржавања седница Комисије за ревизију Надзорног одбора Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. уређени су Пословником о раду Комисије за ревизију.

Председник Извршног одбора представља и заступа Компанију, с тим да при закључивању правних послова и предузимању правних радњи председник Извршног одбора дужан је да обезбеди потпис једног члана Извршног одбора, у складу са одредбама Статута.

Одредбама Статута Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. („Службени лист Компаније“, број 16/12, 40/15, 51/15, 09/16, 21/16, 39/18, 18/19, 24/19, 37/21, 11/22, 18/22 и 9/25) регулисане су надлежности органа Управе Компаније, Извршног и Надзорног одбора, као и Комисије за ревизију.

У периоду од I-XII 2025. године, одржано је: 21 седнице Надзорног одбора, 13 седница Комисије за ревизију и 68 седница Извршног одбора.

11.2. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом

Дунав Друштво за управљање добровољним пензијским фондом а.д. Београд у свему послује у складу са принципима и препорукама система корпоративног управљања дефинисаних Кодексом корпоративног управљања („Сл. гласник РС“, бр. 99/2012). Организација и пословање Друштва функционисхе у складу са напетом стратешки уређених односа између органа управљања, односно њихових чланова и акционара, уз поштовање концепта друштвено одговорног пословања. Поред тога, Друштво послује и у складу са Кодексом пословне етике друштва за управљање добровољним пензијским фондovima, који је донет на нивоу Групације друштва за управљање добровољним пензијским фондovima при Привредној комори Србије.

Права акционара/леоничара

Дунав Друштво за управљање добровољним пензијским фондом а.д. Београд послује у форми акционарског друштва, и то затвореног типа. Оснивач и једини акционар Друштва је Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. са седиштем у Београду, ул. Зорана Жунковића 11, чија су права дефинисана Статутом Друштва

Избор чланова органа управљања

Управљање Друштом је дводомно. Органи Друштва су: Скупштина, Надзорни одбор и Извршни директор. Надзорни одбор и Извршни директор чине управу Друштва. Скупштину чине сви акционари Друштва. Функцију Скупштине врши орган одређен Статутом Компаније „Дунав осигурања“ а.д.о. Београд, као једини акционар Друштва. Друштво има једног извршног директора кога именује Надзорни одбор. Надзорни одбор има пет чланова укључујући и председника. Чланове Надзорног одбора именује Скупштина.

Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Функцију Скупштине Дунав врши орган одређен Статутом Компаније „Дунав осигурања“ а.д.о. Београд, као јединог акционара Друштва.

Чланове Надзорног одбора бира Скупштина Друштва. На дан 31.12.2025. године Друштво је имало Надзорни одбор у следећем саставу:

1. Андрија Павловић, председник НО, Дипломирани економиста,
2. Милорад Рацић, члан, Дипломирани инжењер саобраћаја – мастер,
3. Мила Павловић, члан, Дипломирани мастер економиста, којој је истекао мандат 24.12.2025. године,
4. Тања Јовишић, члан, Дипломирани економиста,
5. Марија Поповић, члан, Дипломирани мастер економиста.

Извршни директор у периоду извештања је Бранислав Трифунковић, мастер инжењер менаџмента.

11.3. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав РЕ

Друштво Дунав РЕ примењује Кодекс корпоративног управљања, који је усвојио Надзорни одбор Друштва 18.06.2013. године и који је објављен на интернет страници Друштва www.dunavre.rs. У пракси корпоративног управљања није било одступања од правила утврђених Кодексом корпоративног управљања.

Права акционара/деоничара

Акционари односно власници обичних акција, имају следећа права из акција:

- 1) право учешћа и гласања на Скупштини, тако да једна акција увек даје право на један глас;
- 2) право на исплату дивиденде;
- 3) право учешћа у расподели ликвидационог остатка или стечајне масе у складу са законом којим се уређује стечај;
- 4) право пречећ стицања обичних акција, и других финансијских инструмената заменљивих за обичне акције, из нових емисија;
- 5) друга права у складу са законом и Статутом Друштва.

Информисаност акционара спроводи се у складу са законима и Статутом Друштва.

Избор чланова органа управљања

Избор чланова органа управљања спроводи се у складу са одредбама Закона о осигурању, Закона о привредним друштвима и одредбама Статута Друштва.

Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Органи управљања Друштва су:

- Скупштина,
- Надзорни одбор и
- Извршни одбор.

Скупштину Друштва за реосигурање „Дунав РЕ“ а.д.о. чине сви акционари Друштва. Број гласова сваког акционара у Скупштини одређује се бројем акција Друштва тако што једна акција даје право на један глас у Скупштини.

Већински власник Друштва је Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд са 87,12% учешћа у основном капиталу.

Чланови Надзорног одбора:

- Алекса Агентијевић (Компанија Дунав осигурање), председник;
- Миллица Милићевић (Компанија Дунав осигурање), члан и
- Синиша Нишић, независни члан.

Надзорни одбор је на основу чл. 44-а Статута Друштва формирао Комисију за ревизију.

Чланови Комисије за ревизију:

- Зоран Суботић (Компанија Дунав осигурање), председник;
- Симонида Нисић (Компанија Дунав осигурање), члан и
- Бојана Бенаћ, независни члан.

Чланови Извршног одбора:

- Владимир Узелац, председник;
- Бојан Маричић, члан и
- Владимир Пурвић, члан.

Састав и рад органа управљања уређени су одредбама Закона о осигурању, Закона о привредним друштвима, Статутом Друштва и пословницима о раду.

11.4. Извештај о корпоративном управљању Друштва Дунав осигурање а.д. Бања Лука

У складу са чланом 309. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Српске бр.127/08, 58/09,100/11, 67/13,100/17, 82/19,17/23 и 45/25) и чланом 56. Статута Друштва, Управни добор Друштва прихватио Стандарде корпоративног управљања Комисије за хартије од вриједности Републике Српске, објављеном у Службеном гласнику Републике Српске бр. 117/11, као Кодекс који се примењује у пословању Друштва.

Права акционара

Свака обична акција даје акционару иста права и то нарочито:

1. право приступа правним актима и другим документима и информацијама Друштва;
2. право учешћа у раду Скупштине акционара Друштва;
3. право гласа у Скупштини акционара Друштва, тако да једна акција увек даје право на један глас;
4. право на исплату дивиденде, након исплате дивиденди на све издате повлашћене акције у пуном износу;
5. право учешћа у расподели ликвидационог вишка по ликвидацији Друштва, а након исплате поверилаца и акционара било којих повлашћених акција;
6. право пречег стицања акција из нових емисија и заменивих обвезница;
7. право располагања акцијама свих врста, у складу са позитивним законским прописима.

Састав органа управљања

Управу Друштва чине Управни одбор, Извршни одбор и Одбор за ревизију.

Генерални директор у извештајном периоду је Бојан Поповић, по занимању мастер економије - финансије, банкарство и осигурање. Мандат траје до 18.04.2027. године.

Састав Управног одбора у извештајном периоду

1. Зоран Суботић, председник Управног одбора, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
2. Ивана Соковић, члан, по занимању је мастер инжењер организационих наука. Мандат траје до 31.10.2026. године;
3. Никола Даниловић, члан, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
4. Небојша Аранђеловић, члан, по занимању је дипломирани економиста-менаџер банкарства. Мандат траје до 31.10.2026. године;
5. Далибор Рачић, члан, по занимању је дипломирани правник. Мандат траје до 31.10.2026. године;
6. Николина Савић, члан, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
7. Бојан Поповић, по занимању је мастер економије - финансије, банкарство и осигурање. Генерални директор „Дунав Осигурања“ а.д. Бања Лука. Мандат траје до 18.04.2027. године.

Састав Одбора за ревизију у извештајном периоду

1. Радница Рубежић, председник Одбора за ревизију. По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 30.06.2028.године;
2. Зорница Кнежевић, члан. По образовању је дипломирани математичар. Мандат траје до 30.06.2028.године;
3. Новак Ушћумлић, члан. Мандат траје до 30.06.2028.године.

Састав Извршног одбора у извештајном периоду

1. Бојан Поповић, по занимању мастер економије - финансије, банкарство и осигурање;
2. Маја Чуковић, по занимању магистар економских наука;
3. Јасминко Јотић, члан. по занимању је дипломирани економиста.

Удео жена у управи је 38% (УО,ИО, ОР).

Начин рада, поступак припреме, сазивање и одржавање седнице Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора, уређени су правилником о раду Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора.

Одредбама Статута Друштва „Дунав осигурање“ а.д. Банја Лука, регулисане су надлежности органа управе Друштва, односно надлежности Генералног директора, Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора.

У извештајном периоду од 01.01. до 31.12.2025. године, одржано је: 10 седница Управног одбора, 6 седница Одбора за ревизију и 21 седница Извршног одбора.

11.5. Извештај о корпоративном управљању Друштва Дунав Стокрокер

Највиши орган управљања је Скупштина акционара, чију функцију врши Надзорни одбор јединог акционара, Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд. Надзорни одбор Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд, је у периоду I-XII 2025. године, године, у функцији Скупштине акционара Друштва, усвојио 6 одлука.

Друштво по основу члана 154. Закона о тржишту капитала има 2 заступника, односно Извршна директора, од којих је један Генерални директор Друштва.

Решењем Комисије за хартије од вредности бр 2/1-119-3187/-22 од 24.03.2023. године Друштву је дата сагласност на измене општих аката у поступку усклађивања са новим Законом о тржишту капитала.

11.6. Извештај о корпоративном управљању Друштва Дунав Ауто

Управљање Друштвом је организовано као дводомно. Органи Друштва су Скупштина, Надзорни одбор и један директор. Надзорни одбор и директор представљају Управу Друштва.

Функцију Скупштине Друштва обавља Надзорни одбор Компаније Дунав осигурање а.д.о. Београд (у даљем тексту: Компанија), у складу са Оснивачким актом Друштва. Избор чланова овог органа управљања се врши у складу са одредбама Статута Компаније, Закона о осигурању и Закона о привредним друштвима. Председника и чланове Надзорног одбора бира и разрешава Скупштина и утврђује накнаду за њихов рад. Надзорни одбор бира и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде.

Састав Надзорног одбора у извештајном периоду:

1. Милош Милановић, председник од 20. маја 2024. године,
2. Мирослав Говедарица, члан од 04. јула 2025. године,
3. Млађен Зековић, члан од 01. јуна 2022. године,
4. Бојан Раичевић, члан од 01. јуна 2022. године и
5. Александар Станишић, члан од 11. децембра 2023. године.

Директор у извештајном периоду је Никола Даниловић.

У Београду, 30. јун 2026. године.


ПРЕДСЕДНИК ИЗВРШНОГ ОДБОРА
Бранислав Трифуновић


ЧЛАН ИЗВРШНОГ ОДБОРА
Никола Штуберт

